Na osnovu člana 481 stav 2 Zakona o privrednim društvima *("Službeni list Crne Gore", br. 090/25 od 06.08.2025, 121/25 od 21.10.2025, 044/26 od 27.03.2026)* (u daljem tekstu: **Zakon**) i statuta **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "XEXPERIENCE" PODGORICA,** PIB 03410021, Ul. Baku br. 140, Skupština društva „XExperience" d.o.o. Podgorica, dana **30.10.2026.** godine donosi:

NACRT ODLUKE O ODVAJANJU UZ OSNIVANJE NOVOG DRUŠTVA

(nacrt uslova djelimične podjele društva XExperience d.o.o. Podgorica – odvajanjem uz osnivanje društva XEagle d.o.o. Podgorica)

S obzirom na to da:

- **XExperience d.o.o. Podgorica** je društvo s ograničenom odgovornošću koje je osnovano i postoji prema zakonima Crne Gore, sa sjedištem na adresi Ul. Baku br. 140, Podgorica, Crna Gora, registrovano u Centralnom registru privrednih subjekata Crne Gore, sa registarskim brojem **5 - 1009918 / 011** i matičnim brojem/PIB-om **03410021** (u daljem tekstu: **Postojeće Društvo**).
- Članovi Postojećeg Društva su: **Društvo sa ograničenom odgovornošću "XE" d.o.o. Podgorica, PIB 03023427**, sa 80% udjela u Društvu i **SMI Smart Mobility Investments GMBH**, registarski broj FN 568729 T, sa 20% udjela u Društvu (u daljem tekstu: **Članovi Postojećeg Društva**).
- Osnovni i registrovani kapital Postojećeg Društva na dan donošenja ove Odluke iznosi **10.000.001,00 €** *(deset miliona jedan i 00/100 eura)*.
- U skladu sa bilansima Postojećeg Društva, imovina Postojećeg Društva je veća od obaveza Postojećeg Društva, pa se shodno članu 436 stav 1 Zakona o privrednim društvima mogu vršiti statusne promjene.
- Skupština Postojećeg Društva ovom Odlukom vrši statusnu promjenu - restrukturiranje Postojećeg Društva, putem odvajanja uz osnivanje novog društva, u formi društva sa ograničenom odgovornošću i poslovnog imena:
  - **Društvo sa ograničenom odgovornošću „XEagle" Podgorica,** sa sjedištem na adresi Ul. Baku br. 140, Podgorica, koja je i adresa za slanje novih dopisa i prijema službene pošte (u daljem tekstu: **Novo Društvo**).
- Oba člana Postojećeg Društva - „XE" d.o.o. Podgorica i SMI Smart Mobility Investments GmbH, koji zajedno posjeduju 100% udjela u Postojećem Društvu, izričito i jednoglasno su saglasni: a) da se, u skladu sa članom 439 stav 3, u vezi sa članom 483 Zakona, ne sačinjavaju izvještaj organa upravljanja o predmetnoj statusnoj promjeni ni dopuna tog izvještaja; b) da se, u skladu sa članom 440 stav 11, u vezi sa članom 483 Zakona, ne sačinjava izvještaj nezavisnog eksperta o ispitivanju ovih nacrta uslova podjele.

Zato sada, ovom Odlukom, koja se smatra osnovom za sprovođenje postupka restrukturiranja Postojećeg Društva, osnivačkim aktom Novog Društva, kao i nacrtom uslova (djelimične) podjele Postojećeg društva u smislu člana 482 Zakona, uređuju se sva pitanja vezana za

restrukturiranje Postojećeg Društva putem odvajanja uz osnivanje Novog Društva kako slijedi.

Član 1

1.1 Predmet ove Odluke je restrukturiranje Postojećeg Društva putem odvajanja uz osnivanje Novog Društva, u skladu sa odredbama Zakona.

1.2 Ovom Odlukom se utvrđuje, između ostalog, poslovno ime i svi podaci od značaja za osnivanje Novog Društva, precizan opis imovine koju treba prenijeti Novom Društvu, imovine koju će zadržati Postojeće Društvo, te raspodjelu udjela Novog Društva Članovima Postojećeg društva.

1.3 S tim u vezi, ovi uslovi podjele, nakon njihovog konačnog odobravanja i ovjere u skladu sa Zakonom, istovremeno predstavljaju osnivački akt društva XEagle d.o.o. Podgorica. Osnivači, poslovno ime, sjedište, pretežna djelatnost, osnovni kapital, pojedinačni ulozi i udjeli osnivača, kao i troškovi osnivanja, uređeni su ovom odlukom.

Član 2

2.1 U skladu sa članom 481 stav 2 Zakona, Postojeće Društvo se restrukturira putem odvajanja uz osnivanje Novog Društva, koje se osniva u formi društva sa ograničenom odgovornošću, sa poslovnim imenom: **Društvo sa ograničenom odgovornošću „XEagle" Podgorica**, sa sjedištem na adresi Ul. Baku br. 140, Podgorica, koja je istovremeno i adresa za slanje novih dopisa i prijema službene pošte.

2.2 Postojeće Društvo nastavlja da postoji i posluje pod istim poslovnim nazivom, u skladu sa Zakonom.

2.3 Novo Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Član 3

3.1 Postojeće Društvo prenosi na Novo Društvo imovinu, prava i obaveze pojedinačno određene ovim članom i Prilogom 1.

3.2 **Prilog 1** predstavlja **poseban finansijski iskaz** u smislu člana 442 stav 1 tačka 5, koji iskazuje stanje u Postojećem društvu **na 31.07.2026. godine** (koji datum se za računovodstvene potrebe smatra **datumom presjeka**), sadrži diobeni bilans (kojim se predstavlja stanje imovine, obaveza i kapitala Postojećeg Društva prije i nakon izdvajanja dijela imovine i/ili obaveza koji se prenose Novom Društvu), kao i specifikacije prenesene imovine i obaveza, sa podacima potrebnim za njihovu identifikaciju i pripadajućim vrijednostima (u daljem tekstu označen kao: „**Diobeni bilans**").

3.3 Shodno navedenom, Postojeće Društvo prenosi na **Novo Društvo** dio svoje imovine, kako slijedi:

- **Osnovni kapital,** u vidu novčanog uloga od **2.700.000,00 EUR** (*dva miliona sedam stotina hiljada i 00/100 eura*);
- **Pravo svojine na nepokretnostima - u obimu prava 1/1,** koje su upisane u **Listu nepokretnosti broj 1678 KO Njeguši,** PJ Cetinje, u svojini Postojećeg Društva, u obimu prava **1/1**, označene kao:
  1) Katastarska parcela broj **5188/1**, **broj zgrade 1**, potes Kuk, način korišćenja **zemljište pod zgradom**, površina **220 m2**;
  2) Katastarska parcela broj **5188/1**, potes Kuk, način korišćenja **pašnjak 7. klase**, površina **750 m2**;
  3) Katastarska parcela broj **5188/2**, potes Kuk, način korišćenja **pašnjak 7. klase**, površina **850 m2**;
  4) Katastarska parcela broj **5188/3**, potes Kuk, način korišćenja **pašnjak 7. klase**, površina **193 m2**;
  5) Katastarska parcela broj **5189/1**, potes Kuk, način korišćenja **pašnjak 7. klase**, površina **588 m2**;
  6) Katastarska parcela broj **5189/2**, potes Kuk, način korišćenja **pašnjak 7. klase**, površina **568 m2**;
  7) Katastarska parcela broj **5189/3**, potes Kuk, način korišćenja **pašnjak 7. klase**, površina **168 m2**;
  8) Katastarska parcela broj **5190**, potes Kuk, način korišćenja **livada 8. klase**, površina **495 m2**;
  9) Katastarska parcela broj **5191**, potes Kuk, način korišćenja **livada 8. klase**, površina **340 m2**;
  10) Katastarska parcela broj **5192/1**, potes Kuk, način korišćenja **pašnjak 7. klase**, površina **16068 m2**;
  11) Katastarska parcela broj **5192/2**, potes Kuk, način korišćenja **pašnjak 7. klase**, površina **1637 m2**;
  12) Katastarska parcela broj **5192/4**, potes Kuk, način korišćenja **pašnjak 7. klase**, površina **1895 m2**;
  13) Katastarska parcela broj **5192/7**, potes Kuk, način korišćenja **pašnjak 7. klase**, površina **106 m2**;
  14) Katastarska parcela broj **5193/1**, **zgrada broj 1**, potes Kuk, način korišćenja **zemljište pod zgradom**, površina **328 m2**;

15) Katastarska parcela broj **5193/1**, potes Kuk, način korišćenja **šume 5. klase**, površina **38400 m2**;
16) Katastarska parcela broj **5193/2**, potes Kuk, način korišćenja **šume 5. klase**, površina **73 m2**;
17) Katastarska parcela broj **5193/4**, potes Kuk, način korišćenja **šume 5. klase**, površina **17343 m2**;
18) Katastarska parcela broj **5193/5**, potes Kuk, način korišćenja **šume 5. klase**, površina **6597 m2**;
19) Katastarska parcela broj **5193/6**, potes Kuk, način korišćenja **šume 5. klase**, površina **1538 m2**;
20) Katastarska parcela broj **5193/7**, potes Kuk, način korišćenja **šume 5. klase**, površina **767 m2**;
21) Katastarska parcela broj **5193/8**, potes Kuk, način korišćenja **šume 5. klase**, površina **6 m2**;
22) Katastarska parcela broj **5193/9**, potes Kuk, način korišćenja **šume 5. klase**, površina **514 m2**;
23) **Privremeni objekat – aerobar**, izgrađen na katastarskoj parceli broj **5188/1, broj zgrade 1**, **PD 0**, površina **220 m2**;
24) **Tehnička prostorija**, izgrađena na katastarskoj parceli broj **5188/1, broj zgrade 1**, **PD 1**, površina **30 m2**;
25) **Privremeni objekat**, izgrađen na katastarskoj parceli broj **5193/1, broj zgrade 1**, **Godina izgradnje 2025**, površina **328 m2**;

- Preostalu imovinu (prava i obaveze), uključujući ali ne ograničavajući se na postrojenja i opremu, investicije u toku, zalihe materijala, gotovinu na računima i u blagajni, revalorizacione rezerve, neraspoređenu dobit i odložene poreske obaveze, u cjelosti na način predstavljen **Diobenim bilansom**, koji sadrži detaljan opis i vrijednost cjelokupne imovine koja se prenosi Novom Društvu, kao i pregled imovine koju Postojeće Društvo zadržava, te čini sastavni dio ove Odluke, kao njen **Prilog broj 1**.

3.4 Postojeće Društvo daje bezuslovnu dozvolu Novom Društvu, da po osnovu ove Odluke u katastru nepokretnosti i drugim nadležnim registrima u Crnoj Gori, može da izvrši prenos, uključujući ali ne ograničavajući se na: prava svojine, licenci i rješenja, ugovora i drugih prava sa Postojećeg Društva na Novo društvo bez potrebe da ista društva daju naknadno bilo koje dodatno odobrenje ili saglasnost (**clausula intabulandi**).

3.5 Sve eventualne dozvole, saglasnosti, licence, rješenja i drugi upravni akti koji su izdati u ime Postojećeg Društva, a odnose se na nepokretnosti, privremene objekte, sadržaje, opremu i/ili

drugu imovinu koja pripada Novom Društvu na osnovu ove Odluke, prenose se na Novo Društvo. U tom cilju će Postojeće Društvo i Novo Društvo, nakon registracije Novog Društva, preduzeti sve neophodne pravne i faktičke radnje pred nadležnim organima kako bi se predmetni prenos sproveo i kako bi se po potrebi upisao u nadležne katastre, registre ili pred nadležnim organima.

3.6 **Radi izbjegavanja sumnje, Postojeće Društvo ne prenosi na Novo Društvo bilo kakve obaveze, potraživanja, ili drugu imovinu, osim eksplicitno navedene u ovom članu i predstavljene Diobenim bilansom iz priloga.** Sva imovina i prava koja ovim uslovima podjele i Prilogom 1 nijesu određena za prenos na Novo Društvo ostaju Postojećem Društvu.

3.7 Cijeneći da Postojeće Društvo ima svojstvo koncesionara po Ugovoru o koncesiji za realizaciju projekta žičare Kotor – Lovćen, zavodni broj Vlade Crne Gore 04-6540/5 od 15.12.2021. godine, zaključenom između Vlade Crne Gore, kao koncedenta („**Koncedent**"), i Konzorcijuma Novi Volvox d.o.o. i LEITNER AG/SpA, koji je na Postojeće Društvo, pod tadašnjim poslovnim imenom „Žičara Kotor – Lovćen" d.o.o. Podgorica, PIB 03410021, ustupljen na osnovu Aneksa I od 12.07.2022. godine („**Ugovor o koncesiji**"), izričito se potvrđuje i da predmet prenosa na Novo Društvo u ovom postupku restrukturiranja nije bilo koja imovina koja se nalazi na zemljištu Koncedenta.

3.8 U međusobnom odnosu Postojećeg Društva i Novog Društva, sve obaveze koje nijesu izričito raspoređene Novom Društvu ostaju obaveze Postojećeg Društva, uključujući obaveze koje u trenutku sačinjavanja ovih uslova podjele nijesu poznate, koje su sporne ili uslovne, bez obzira na vrijeme njihovog otkrivanja.

3.9 Prenos se vrši kao pravna posljedica odvajanja uz osnivanje, uz poštovanje posebnih uslova za konačan prenos pojedinih stvari i prava. Navedena raspodjela ne isključuje niti ograničava odgovornost društava prema povjeriocima propisanu članom 484 Zakona.

Član 4

4.1 Osnovni kapital Novog Društva, u iznosu od **2.700.000,00 EUR**, prenosi se iz osnovnog kapitala Postojećeg Društva, a u skladu sa Diobenim bilansom iz priloga.

4.2 Ukupan registrovani osnovni kapital Postojećeg Društva nakon restrukturiranja smanjuje se za novčani iznos osnovnog kapitala prenesenog Novom Društvu, te će iznositi **7.300.001,00 EUR** (*sedam miliona trista hiljada jedan i 00/100 eura*), i ostaje u cjelosti sačinjen od novčanih uloga.

Član 5

5.1 Članovi, odnosno osnivači Novog Društva su:

1. **Društvo sa ograničenom odgovornošću "XE" d.o.o. Podgorica,** sa adresom sjedišta Ul. Baku 140, Podgorica, matični broj/PIB 03023427, **sa 80% udjela u Novom Društvu**, kojem odgovara novčani ulog u osnovnom kapitalu Novog Društva od 2.160.000,00 EUR;
2. **SMI Smart Mobility Investments GmbH, sa adresom sjedišta** 2372 Gießhübl bei Wien, Perlhofgasse 2b, Beč, Austrija**,** registrovano u skladu sa zakonima Republike Austrije, registarski broj - FN 568729 T, **sa 20% udjela u Novom Društvu**, kojem odgovara novčani ulog u osnovnom kapitalu Novog Društva od 540.000,00 EUR;

(u daljem tekstu zajednički označeni kao: „**Članovi Novog Društva**").

5.2 Navedeni novčani ulozi formiraju se u okviru predmetne statusne promjene, prenosom dijela osnovnog kapitala Postojećeg Društva u skladu sa članom 4 ove Odluke, bez obaveze novih novčanih uplata članova. Njihovo članstvo i procentualno učešće u Postojećem Društvu ostaju nepromijenjeni.

5.3 Udjeli u Novom Društvu raspoređuju se članovima Postojećeg Društva prema kriterijumu srazmjernosti njihovim postojećim udjelima u Postojećem Društvu.

5.4 Članovi Postojećeg Društva stiču udjele u Novom Društvu danom registracije odvajanja uz osnivanje u CRPS. Članovi Novog Društva imaju pravo na udio u dobiti Novog Društva od momenta njegovog osnivanja.

5.5 Po osnovu raspodjele udjela ne vrše se dodatna novčana plaćanja članovima. Ne postoje posebna prava članova Postojećeg Društva niti prava vlasnika drugih hartija od vrijednosti koja zahtijevaju posebne mjere u okviru ove statusne promjene.

5.6 Članovima organa Postojećeg Društva i Novog Društva ne odobravaju se posebne pogodnosti u vezi sa statusnom promjenom.

5.7 Oba člana Postojećeg Društva, koji zajedno posjeduju 100% udjela, saglasna su sa nacrtom uslova podjele i donošenjem ove Odluke. Shodno tome, nema nesaglasnih članova u smislu člana 450, u vezi sa članom 483 Zakona, pa novčana naknada nesaglasnim članovima i rok njene isplate u konkretnom slučaju nijesu primjenjivi.

5.8 Procijenjeni troškovi osnivanja Novog Društva iznose 1.000,00 EUR i obuhvataju pripadajuće troškove notarskih radnji, registracije i drugih neposrednih radnji potrebnih za njegovo osnivanje. Navedene troškove snosi Postojeće Društvo, bez prava na njihovu nadoknadu od Novog Društva ili članova.

Član 6

6.1 Osnovna djelatnost **Novog Društva** je **49.39 - Ostali kopneni prevoz putnika, na drugom mjestu nepomenut.**

6.2 Novo Društvo se može baviti i ostalim djelatnostima u skladu sa Zakonom i Statutom.

Član 7

7.1 Skraćeno poslovno ime **Novog Društva** je: „**XEagle**“ **d.o.o.**

Član 8

8.1 Za direktora **Novog Društva** imenuje se: **Ana Ivanović,** državljanka [redacted], JMBG [redacted], sa prebivalištem na adresi [redacted].

8.2 Direktor Novog Društva ovlašćen je da Novo Društvo zastupa pojedinačno i bez ograničenja.

8.3 Nacrt odluke o imenovanju direktora Novog Društva sastavni je dio ove Odluke i čini njen **Prilog broj 2.**

Član 9

9.1 Pečat **Novog Društva - „XEagle“ d.o.o.** je okruglog oblika, sa tekstom na obodu: društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica i „XEagle“ u sredini. Pečat je ispisan latinicom.

Član 10

10.1 Ostala pitanja vezana za upravljanje Novim Društvom uređena su Statutom Novog Društva, čiji nacrt je sastavni dio ove Odluke i predstavlja njen **Prilog broj 3.**

10.2 Postojeće Društvo nastavlja sa poslovanjem u skladu sa Osnivačkim Aktom, ovom Odlukom i novim Statutom Postojećeg Društva donesenim u skladu sa nastupajućim promjenama zbog odvajanja uz osnivanje Novog Društva.

10.3 Nacrt novog statuta Postojećeg Društva, zajedno sa nacrtom odluke o izmjeni statuta Postojećeg Društva, sastavni je dio ove Odluke i predstavlja njen **Prilog broj 4.**

Član 11

11.1 Datum presjeka za potrebe Diobenog bilansa predstavlja **31.07.2026. godine**, pri čemu Diobeni bilans prikazuje stanje zaključno sa tim datumom. Počev od **01.08.2026. godine**, sve transakcije Postojećeg Društva koje se odnose na imovinu i obaveze koje se ovom Odlukom prenose Novom Društvu, smatraće se, u računovodstvene svrhe, transakcijama obavljenim u ime i za račun Novog Društva, koje će od tog datuma snositi rizike i koristi vezane za tu imovinu i obaveze (uključujući sva prava i obaveze, kao i eventualnu dobit) i svi prihodi, rashodi i drugi računovodstveni efekti tih transakcija pripisuju se Novom Društvu. Transakcije Postojećeg Društva koje se odnose na imovinu koja nije predmet prenosa nastavljaju da se vode u ime i za račun društva Postojećeg Društva.

11.2 Nakon registracije odvajanja uz osnivanje, a ukoliko je to primjenjivo, Postojeće Društvo i Novo Društvo će u roku od 60 dana sačiniti poseban ugovor, kojim će se reflektovati obračun promjena na stavkama raspoređenim ovim uslovima podjele, nastalih nakon 31.07.2026. godine, pa do dana registracije Novog Društva, te imovina i obaveze koje se prenose na Novo

Društvo, kao i sve ostale stavke Diobenog bilansa koje se prenose, uskladiti sa stvarnim stanjem na dan osnivanja Novog Društva. Predmetni ugovor će služiti isključivo evidentiranju promjena vrijednosti, naplate, izmirenja i drugih poslovnih događaja koji se odnose na već raspoređene stavke, prema pravilima iz Priloga 1 i njime se ne mijenjaju usvojeni kriterijumi raspodjele niti naknadno određuje nova imovina i obaveze za prenos.

Član 12

12.1 Skupština je saglasna sa svakom promjenom u imovini Postojećeg Društva i Novog Društva od momenta objavljivanja nacrta ove Odluke do momenta usvajanja ove Odluke.

12.2 Novo Društvo i Postojeće Društvo odgovaraju solidarno za obaveze koje ne izmiri Postojeće Društvo, ukoliko sa povjeriocem nije drugačije dogovoreno, s tim što je solidarna odgovornost Novog Društva ograničena na vrijednost neto imovine koja je prenijeta na njega.

12.3 Za obaveze koje Novo Društvo preuzme u skladu sa ovim uslovima podjele, a koje ne izmiri, solidarno odgovara i Postojeće Društvo, osim ako je sa određenim povjeriocem drukčije dogovoreno, u skladu sa članom 484 stav 2 Zakona.

Član 13

13.1 Postojeće Društvo i Novo Društvo će, po sprovođenju predmetnog postupka odvajanja uz osnivanje, zajednički obavijestiti sudove, javne organe, arbitraže i ostale državne i/ili druge organe pred kojima se u ime ili protiv Postojećeg Društva vode postupci koji nisu okončani do datuma registracije odvajanja uz osnivanje, a koji se odnose na imovinu i/ili obaveze koje se u predmetnom postupku prenose Novom Društvu.

13.2 U postupcima iz prethodnog stava, Novo Društvo će, na datum registracije odvajanja uz osnivanje kod CRPS-a, stupiti na mjesto Postojećeg Društva i preuzeti vođenje tih postupaka u svoje ime i za svoj račun. Postupci koji se ne odnose na prenesenu imovinu i/ili obaveze ostaju na strani Postojećeg Društva.

Član 14

14.1 U predmetnom postupku odvajanja uz osnivanje ne dolazi do preuzimanja bilo kojeg zaposlenog Postojećeg Društva od strane Novog Društva.

Član 15

15.1 Ova Odluka je potpisana u 3 (tri) istovjetna primjerka, na crnogorskom jeziku.

15.2 Ova Odluka, sa svim prilozima/dodacima koji čine njen sastavni dio predstavlja odluku o osnivanju Novog Društva.

15.3 Ovu Odluku, zajedno sa svim njenim prilozima, će direktor Postojećeg Društva ili lice koje on ovlasti dostaviti Centralnom Registru Privrednih i drugih subjekata u Podgorici, u roku propisanom Zakonom.

15.4 Oba člana Postojećeg Društva - „XE“ d.o.o. Podgorica i SMI Smart Mobility Investments GmbH, koji zajedno posjeduju 100% udjela u Postojećem Društvu, izričito i jednoglasno su saglasni: a) da se, u skladu sa članom 439 stav 3, u vezi sa članom 483 Zakona, ne sačinjavaju izvještaj organa upravljanja o predmetnoj statusnoj promjeni ni dopuna tog izvještaja; b) da se, u skladu sa članom 440 stav 11, u vezi sa članom 483 Zakona, ne sačinjava izvještaj nezavisnog eksperta o ispitivanju ovih nacrta uslova podjele. Izjava članova Postojećeg Društva po ovim pitanjima sastavni je dio ove Odluke i čini njen **Prilog broj 5.**

15.5 Shodno članu 441 stav 2 tačka 3, sastavni dio ove Odluke i njen **Prilog broj** 6 čini i obavještenje članovima Postojećeg Društva o vremenu i mjestu gdje mogu da ostvare uvid u dokumentaciju u skladu sa članom 442 Zakona.

15.6 Nacrti odluka sadržani u prilozima ove Odluke predstavljaju isključivo predloge za naknadno usvajanje, a ne konačno donesene odluke, bez obzira na eventualne datume potpisa tih nacrta, te će ih skupštine Postojećeg Društva, odnosno Novog Društva, svaka u okviru svoje nadležnosti i u odgovarajućoj fazi postupka, usvojiti u istovjetnoj sadržini, uz eventualna nematerijalna odstupanja koja ne mijenjaju njihovu suštinu, uključujući dopunu datuma i drugih formalnih podataka, u skladu sa Zakonom.

15.7 Ova Odluka stupa na snagu nakon njenog konačnog usvajanja od strane Skupštine Postojećeg Društva i ovjere u skladu sa Zakonom, kojima prethodi objava nacrta ove odluke, a proizvodi pravno dejstvo nakon donošenja rješenja CRPS-a o registraciji predmetnog odvajanja uz osnivanje, sve u skladu sa odredbama Zakona.

***Prilozi**:*

1. *Diobeni bilans;*
2. *Nacrt odluke o imenovanju direktora Novog Društva*
3. *Nacrt statuta Novog Društva;*
4. *Nacrt izmijenjenog statuta Postojećeg Društva i nacrt odluke o izmjeni statuta Postojećeg Društva;*
5. *Izjava Članova Postojećeg Društva;*
6. *Obavještenje Članovima Postojećeg Društva o vremenu i mjestu gdje mogu ostvariti uvid u dokumentaciju o odvajanju uz osnivanje.*

SKUPŠTINA „XEXPERIENCE“ D.O.O. PODGORICA

Za „XE“ d.o.o. Podgorica

Ana Ivanović, direktor

ANA IVANOVIĆ (Potpis)

Digitally signed by ANA IVANOVIĆ (Potpis)
Date: 2026.10.30 14:10:36 +01'00'

Za SMI Smart Mobility Investments GmbH

Miloš Komnenić, po punomoćju

MILOŠ KOMNENIĆ (Potpis)

Digitally signed by MILOŠ KOMNENIĆ (Potpis)
Date: 2026.10.30 14:00:00 +01'00'

PREDMET: Odvajanje XEagle d.o.o. iz XExperience d.o.o.

Opis raspodjele imovine, obaveza i kapitala na dan 31.07.2026. godine.
Društvo prenosilac: XExperience d.o.o. Podgorica, PIB 03410021, Ul. Baku br. 140.
Društvo koje se osniva: XEagle d.o.o. Podgorica, Ul. Baku br. 140.

Ovaj prilog obrazlaže diobeni bilans za odvajanje uz osnivanje, pri kojem XExperience d.o.o. nastavlja da postoji.

Namijenjen je da zajedno sa diobenim bilansom čini finansijsku dokumentaciju Priloga 1 uz Odluku o odvajanju.

Vrijednosti su izražene u EUR.

1. Pregled promjena prema dostavljenom bilansu

Pozicija	XExperience prije	Prenos XEagle	XExperience poslije
Stalna imovina	37.211.282,42	11.156.757,94	26.054.524,48
Odložena poreska sredstva	37.613,78	0,00	37.613,78
Obrtna sredstva	3.870.038,15	82.497,60	3.787.540,55
Aktivna vremenska razgraničenja	24.622,47	0,00	24.622,47
Neuplaćeni upisani kapital	1,00	0,00	1,00
Ukupna aktiva	**41.143.557,82**	**11.239.255,54**	**29.904.302,28**
Osnovni kapital	10.000.001,00	2.700.000,00	7.300.001,00
Revalorizacione rezerve	2.264.775,68	2.264.775,68	0,00
Dobit ranijih godina	5.910.255,54	5.910.255,54	0,00
Dobit tekuće godine	4.576.062,17	0,00	4.576.062,17
Ukupan kapital	**22.751.094,39**	**10.875.031,22**	**11.876.063,17**
Dugoročna rezervisanja i obaveze	5.846.420,71	0,00	5.846.420,71
Odložene poreske obaveze	364.224,32	364.224,32	0,00
Kratkoročne obaveze	11.577.898,41	0,00	11.577.898,41
Pasivna vremenska razgraničenja	603.919,99	0,00	603.919,99
Ukupna pasiva	**41.143.557,82**	**11.239.255,54**	**29.904.302,28**

Na Novo društvo se raspoređuje imovina od 11.239.255,54 EUR i odložene poreske obaveze od 364.224,32 EUR, odnosno neto imovina od 10.875.031,22 EUR. I jedno i drugo društvo imaju pozitivnu neto imovinu nakon razdvajanja.

2. Imovina koja se prenosi na Novo društvo

Ukupna bruto vrijednost prenesene stalne imovine iznosi 11.263.062,73 EUR, ispravka vrijednosti 106.304,79 EUR, a neto vrijednost 11.156.757,94 EUR. Stalna imovina, koja se prenosi, se sastoji od:

1) *Zemljište i aktivirani sadržaji*

Zemljište se prenosi u vrijednosti 3.556.000,00 Eur.
Aktivirani sadržaji se prenose u bruto vrijednost od 1.064.326,52 EUR, dok je ispravka vrijednosti 106.304,79 EUR, odnosno neto vrijednost 958.021,73 EUR.

2) *Investicije u toku*

Prenose se Aerobar od 1.714.858,85 EUR, Falcon Fly od 4.898.667,36 EUR i Sky Bike od 29.210,00 EUR, ukupno 6.642.736,21 EUR. U diobenom bilansu su zadržane kao ulaganja u pripremi. Njihova eventualna aktivacija i amortizacija do registracije evidentiraju se prema stvarnim poslovnim događajima.

3) *Zalihe i gotovina*

Prenose se zalihe rezervnih dijelova za Falcon Fly u iznosu od 1.589,48 EUR i gotovina u iznosu od 80.908,12 EUR

3. Raspodjela obaveza i kapitala

1) *Osnovni kapital*

Sa Postojećeg društva na Novo društvo prenosi se dio osnovnog kapitala u iznosu od 2.700.000,00 EUR. Nakon odvajanja, osnovni kapital Novog društva iznosi 2.700.000,00 EUR, dok osnovni kapital Postojećeg društva iznosi 7.300.001,00 EUR.

2) Revalorizacione rezerve

Revalorizacione rezerve postojećeg društva se u potpunosti prenose na novo društvo u iznosu od 2.264.775,68 EUR. One su i nastale, u potpunosti, iz revalorizacije zemlje koja se takođe prenosi na Novo društvo.

3) Neraspoređeni dobitak

Neraspoređena dobit Postojećeg društva koja se prenosi na Novo društvo se odnosi na neraspoređenu dobit prethodnih godina i iznosi 5.910.255,54 EUR.

4) Odložene poreske obaveze

Odložene poreske obaveze postojećeg društva se u potpunosti prenose na novo društvo u iznosu od 364.224,32 EUR. One su i nastale kao posledica revalorizacije zemlje koja se takođe prenosi na Novo društvo.

5. Pozicije koje ostaju Postojećem društvu

Sve ostale pozicije imovine, potraživanja, obaveza i rezervisanja koje diobenim bilansom nijesu raspoređene na Novo društvo ostaju Postojećem društvu.

6. Pravila za promjene do registracije

Stanja u ovom prilogu odnose se na 31.07.2026. godine. Prema članu 11 nacrta odluke, transakcije povezane sa raspoređenom imovinom i obavezama od tog datuma pripisuju se u računovodstvene svrhe Novom Društvu.
Pošto bilans predstavlja stanje na sam datum presjeka, u obračunu naknadnih promjena potrebno je spriječiti dvostruko uključivanje transakcija od 31.07.2026. godine.

Za svaku prenesenu stavku vodi se pregled: stanje na presjeku, povećanja, smanjenja, amortizacija, obezvređenje, naplata ili izmirenje i završno stanje na dan registracije.

Svaka promjena povezuje se sa izvornom stavkom i vjerodostojnom računovodstvenom ispravom.

Troškovi i prihodi koji se mogu neposredno povezati sa prenesenim sadržajima iskazuju se odvojeno. Zajednički troškovi raspoređuju se samo prema dokumentovanom i usaglašenom kriterijumu.

Izvještaj priremila
Tijana Bulatovic

TIJANA BULATOVIĆ POTPIS

Digitally signed by TIJANA BULATOVIĆ
POTPIS
Date: 2026.10.30 13:47:14 +01'00'

Popunjava pravno lice	
Matični broj	Šifra djelatnosti
Popunjava _____	

Naziv: XExperience DOO
Sjedište: Podgorica

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/

na dan 31.07.2026. godine

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Tekuća godina	Prethodna godina
					Kranje stanje 31.12.2025
1	2	3	4		6
	AKTIVA				
00	**A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL**	001		**1**	**1**
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002		**37.211.282**	**32.694.308**
01	I NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	003		22.547.013	23.026.165
010	1. Ulaganja u razvoj	004		**0**	0
011 i 014	2. Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja	005		**22.547.013**	23.026.165
012	3. Goodwill	006		**0**	0
016 i 015	4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi	007		**0**	0
	II NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	008		14.664.269	9.668.143
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009		**7.546.988**	7.648.486
023, 027 (dio)	2. Postrojenja i oprema	010		**200.488**	149.064
	3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	011		224.441	203.908
024	3.1. Investicione nekretnine	012		**0**	0
021 i 025	3.2. Biološka sredstva	013		**0**	0
026 i 029	3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014		**224.441**	203.908
028 i 027	4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	015		**6.692.353**	1.666.686
	III DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	016		0	0
030, 039(dio)	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	017		**0**	0
033(dio), 039(dio)	2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima	018		**0**	0
031(dio), 032(dio), 039(dio)	3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	019		**0**	0
033(dio), 039(dio)	4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)	020		**0**	0
031(dio), 032(dio)	5.Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021		**0**	0
032(dio), 034, 035, 036, 039(dio)	6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrednosti)	022		**0**	0
038, 039(dio)	7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja	023		**0**	0
288	**C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA**	024		**37.614**	**37.614**
	D. OBRTNA SREDSTVA (026+031+039+043+044)	025		**3.870.038**	**920.216**
	I. ZALIHE (027 do 030)	026		276.968	217.380
10	1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)	027		**191.379**	170.710
11	2. Nedovršena proizvodnja	028		**0**	0
12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029		**0**	0
15	4. Dati avansi	030		**85.590**	46.670
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031		913.219	279.682
202, 203, 209(dio)	1. Potraživanja od kupaca	032		**328.919**	116.391
200, 209(dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033		**210**	0
201, 209(dio)	3. Potraživanja od ostalih povezanih lica	034		**0**	0
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035		584.090	163.290
223	4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	036		**0**	0
27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	037		**566.831**	160.160
21, 22, osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038		**17.259**	3.130
	III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	039		0	0
236(dio)	1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namenjeno trgovanju	040		**0**	0
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udeli	041		**0**	0
23 osim 236(dio) i osim 237	3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	042		**0**	0
24	IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	043		**2.679.851**	423.155
04	V. STALNA SREDSTVA NAMJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	044		**0**	0
28 osim 288	**E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA**	045		**24.622**	**39.895**
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)	046		**41.143.558**	**33.692.034**
	PASIVA				
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		**22.751.094**	**18.175.032**
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102		**10.000.001**	10.000.001

Popunjava pravno lice	
Matični broj	Šifra djelatnosti
Popunjava _____	

Naziv: XExperience DOO
Sjedište: Podgorica

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/

na dan 31.07.2026. godine

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Tekuća godina	Prethodna godina
					Kranje stanje 31.12.2025
1	2	3	4		6
31	II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103		**0**	0
320	III. EMISIONA PREMIJA	104		**0**	0
	IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	105		2.264.776	2.264.776
321	1. Zakonske rezerve	106		**0**	0
322(dio)	2. Statutarne rezerve	107		**0**	0
322(dio)	3. Druge rezerve	108		**0**	0
330 i potr. saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335 , 336 i 337	4. Pozitivne revalorizacione rezerve i nerealizovani dobici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	109		**2.264.776**	2.264.776
dugov. saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	5. Negativne revalorizacione rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	110		**0**	0
	VI. NERASPOREĐENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111		10.486.318	5.910.256
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	112		**5.910.256**	2.728.804
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	113		4.576.062	3.181.452
350	3. Gubitak ranijih godina	114		**0**	0
351	4. Gubitak tekuće godine	115		**0**	0
	VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116		**0**	0
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)	117		**5.846.420,71**	**9.827.116**
	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	118		37.755	37.755
404(dio)	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119		**6.061**	6.061
400(dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120		**0**	0
40, sem 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	121		**31.694**	31.694
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	122		5.808.666	9.789.361
414, 415	1. Dugoročni krediti	123		**3.855.519**	9.336.200
41 bez 414, 415	2. Ostale dugoročne obaveze	124		**1.953.146**	453.161
498	**C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE**	125		**364.224**	**364.224**
495(dio)	**D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE**	126		**0**	**0**
	E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)	127		**11.577.898,41**	**4.701.591**
467	I KRATKOROČNA REZERVISANJA	128		**0**	0
	II KRATKOROČNE OBAVEZE (130 do 137)	129		11.577.898	4.701.591
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425(dio), 426 i 429(dio)	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	130		**0**	0
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425(dio) i 429(dio)	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131		**357.800**	2.832.000
430	3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	132		**108.521**	782
433, 434, 440 - 449	4. Obaveze prema dobavljačima	133		**1.113.456**	1.268.891
439(dio)	5. Obaveze po mjenicama	134		**0**	0
420 i 431	6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima	135		**315**	3.207
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136		**0**	0
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	137		9.997.808	596.712
439(dio)	8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	138		**0**	0
45 i 46	8.2. Ostale kratkoročne obaveze	139		**10.014.297**	12.868
47,48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140		**-16.490**	3.516
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141		**0**	580.328
427	8.5. Obaveze po osnovu sredstava namjenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142		**0**	0
490, 491, 494, 495(dio), 496, 497 i 499	**F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA**	143		**603.920**	**624.070**
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		**41.143.558**	**33.692.034**

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG" broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U Podgorici
Dana 30.10.2026

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog iskaza
Tijana Bulatović

TIJANA BULATOVIĆ POTPIS
Digitally signed by TIJANA BULATOVIĆ POTPIS
Date: 2026.10.30 13:47:59 +01'00'

Odgovorno lice
Ana Ivanović

ANA IVANOVIĆ (Potpis)
Digitally signed by ANA IVANOVIĆ (Potpis)
Date: 2026.10.30 14:11:05 +01'00'

Popunjava pravno lice	
Matični broj	Šifra djelatnosti
Popunjava _____	

Naziv: XExperience DOO
Sjedište: Podgorica

ISKAZ O REZULTATU /BILANS USPJEHA/

u periodu od 01.01.2026. do 31.07.2026. godine

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4		6
60 i 61	**1. Prihodi od prodaje - neto prihod**	201	5	7.387.496	9.823.493
630 i 631	**2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje**	202		0	0
62	**3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe**	203		0	0
	4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)	204	6	283.509	648.172
64 i 65	a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	205		270.857	559.303
67, 691 i 692	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206		12.652	88.869
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine	207		0	0
	5. Troškovi poslovanja (209+210)	208	7	2.196.859	5.437.519
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala	209		152.598	251.328
53, 54 (dio) i 55	b) Ostali troškovi poslovanja (rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	210		1.300.906	3.978.712
540	c) Amortizacija	210a		743.355	1.207.480
	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi (212+213)	211	8	503.246	690.621
52 (dio)	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	212		401.914	572.203
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213		101.332	118.418
52 (dio)	1/ Troškovi poreza	214		47.356	63.081
52 (dio)	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215		38.627	50.281
52 (dio)	3/ Troškovi doprinosa	216		15.349	5.055
	7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)	217		0	0
580, 581, 582, 589 (dio)	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)	218		0	0
584, 589 (dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtne imovine (osim finansijske)	219		0	0
57, 591 i 592	**8. Ostali rashodi iz poslovanja**	220		127.226	66.898
	I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)	**221**		**4.843.674**	**4.276.627**
	9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	222		0	0
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223		0	0
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224		0	0
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225		0	0
	10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)	226		0	3
660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	227		0	0
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	228		0	0
662 (dio), 663 (dio), 664 (dio), 669 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229		0	3
	11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	230		0	0
660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	231		0	0
661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232		0	0
662 (dio), 663 (dio), 664 (dio), 669 (dio)	c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233		0	0
	12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine (235-236)	234	12	0	-705
683, 685	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	235		0	0
583, 585	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	236		0	705
	13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237	13	267.612	531.852
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	238		5.649	36.770
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239		0	0
562, 563, 564, 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240		261.963	495.082
	II. Finansijski rezultat (222+226+230+234–237)	241		**-267.612**	**-532.555**
	III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	242	15	**4.576.062**	**3.744.072**
690 – 590	IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno	243			
	V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	244		**4.576.062**	**3.744.072**
	14. Poreski rashod perioda (246+247)	245	14	**0**	**562.621**
721	1. Tekući porez na dobit	246		0	580.328
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	247		0	-17.707
	15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)	248		**4.576.062**	**3.181.452**
	VI. BRUTO REZULTAT DRUGIH STAVKI REZULTATA /POVEZANIH SA KAPITALOM/ (250 do 257)	249		**0**	**0**
330	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava	250			
331	2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	251			
332	3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala	252			
333	4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	253			
334	5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva	254			
335	6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje	255			
336	7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	256			
337	8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka	257			
	VII. ODLOŽENI PORESKI RASHODI ILI PRIHODI PERIODA U VEZI SA DRUGIM STAVKAMA REZULTATA /POVEZANIM SA KAPITALOM/	258			
	VIII. **NETO REZULTAT DRUGIH STAVKI REZULTATA /POVEZANIH SA KAPITALOM/** (249-258)	259		0	0
	IX. NETO SVEOBUHVATNI REZULTAT (248+259)	260		**4.576.062**	**3.181.452**
	X. ZARADA PO AKCIJI	261			

Popunjava pravno lice	
Matični broj	Šifra djelatnosti
Popunjava _____	

Naziv: XExperience DOO
Sjedište: Podgorica

ISKAZ O REZULTATU /BILANS USPJEHA/

u periodu od 01.01.2026. do 31.07.2026. godine

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj		
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4		6
	1. Osnovna zarada po akciji	262			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263			
	XI. NETO REZULTAT KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG PRAVNOG LICA	264			
	XII. NETO REZULTAT KOJI PRIPADA UČEŠĆIMA KOJI NE OBEZBEĐUJU KONTROLU	265			

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG" broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U Podgorici
Dana
30.10.2026

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog iskaza

Tijana Bulatović

TIJANA BULATOVIĆ POTPIS

Digitally signed by TIJANA BULATOVIĆ POTPIS
Date: 2026.10.30 13:48:35 +01'00'

MP

Odgovorno lice

Ana Ivanović

ANA IVANOVIĆ (Potpis)

Digitally signed by ANA IVANOVIĆ (Potpis)
Date: 2026.10.30 14:11:29 +01'00'

Popunjava pravno lice
Matični broj | Šifra djelatnosti
Popunjava

Naziv: XExperience DOO
Sjedište: Podgorica

DIOBENI BILANS

na dan 31.07.2026. godine

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Tekuća godina	XEagle	XExpereince
1	2	3	4			
	AKTIVA					
00	**A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL**	001		**1**		**1**
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002		**37.211.282**	**11.156.758**	**26.054.524**
01	I NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	003		22.547.013	0	22.547.013
010	1. Ulaganja u razvoj	004		**0**		**0**
011 i 014	2. Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja	005		**22.547.013**		**22.547.013**
012	3. Goodwill	006		**0**		**0**
016 i 015	4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi	007		**0**		**0**
	II NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	008		14.664.269	11.156.758	3.507.511
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009		**7.546.988**	**4.514.022**	**3.032.966**
023, 027 (dio)	2. Postrojenja i oprema	010		**200.488**		**200.488**
	3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	011		224.441	0	224.441
024	3.1. Investicione nekretnine	012		**0**		**0**
021 i 025	3.2. Biološka sredstva	013		**0**		**0**
026 i 029	3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014		**224.441**		**224.441**
028 i 027	4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	015		**6.692.353**	**6.642.736**	**49.617**
	III DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	016		0	0	0
030, 039(dio)	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	017		**0**		**0**
033(dio), 039(dio)	2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima	018		**0**		**0**
031(dio), 032(dio), 039(dio)	3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	019		**0**		**0**
033(dio), 039(dio)	4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)	020		**0**		**0**
031(dio), 032(dio)	5.Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021		**0**		**0**
032(dio), 034, 035, 036, 039(dio)	6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrednosti)	022		**0**		**0**
038, 039(dio)	7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja	023		**0**		**0**
288	**C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA**	024		**37.614**		**37.614**
	D. OBRTNA SREDSTVA (026+031+039+043+044)	025		**3.870.038**	**82.498**	**3.787.541**
	I. ZALIHE (027 do 030)	026		276.968	1.589	275.379
10	1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)	027		**191.379**	**1.589**	**189.789**
11	2. Nedovršena proizvodnja	028		**0**		**0**
12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029		**0**		**0**
15	4. Dati avansi	030		**85.590**		**85.590**
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031		913.219	0	913.219
202, 203, 209(dio)	1. Potraživanja od kupaca	032		**328.919**		**328.919**
200, 209(dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033		**210**		**210**
201, 209(dio)	3. Potraživanja od ostalih povezanih lica	034		**0**		**0**
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035		584.090	0	584.090
223	4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	036		**0**		**0**
27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	037		**566.831**		**566.831**
21, 22, osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038		**17.259**		**17.259**
	III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	039		0	0	0
236(dio)	1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namenjeno trgovanju	040		**0**		**0**
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udeli	041		**0**		**0**
23 osim 236(dio) i osim 237	3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	042		**0**		**0**
24	IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	043		**2.679.851**	**80.908**	**2.598.943**
04	V. STALNA SREDSTVA NAMJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	044		**0**		**0**
28 osim 288	**E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA**	045		**24.622**		**24.622**
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)	046		**41.143.558**	**11.239.256**	**29.904.302**
	PASIVA					**0**
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		**22.751.094**	**10.875.031**	**11.876.063**
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102		**10.000.001**	**2.700.000**	**7.300.001**

Popunjava pravno lice	
Matični broj	Šifra djelatnosti
Popunjava	

Naziv: XExperience DOO
Sjedište: Podgorica

DIOBENI BILANS

na dan 31.07.2026. godine

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Tekuća godina	XEagle	XExpereince
1	2	3	4			
31	II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103		**0**		**0**
320	III. EMISIONA PREMIJA	104		**0**		**0**
	IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	105		2.264.776	2.264.776	0
321	1. Zakonske rezerve	106		**0**		**0**
322(dio)	2. Statutarne rezerve	107		**0**		**0**
322(dio)	3. Druge rezerve	108		**0**		**0**
330 i potr. saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335 , 336 i 337	4. Pozitivne revalorizacione rezerve i nerealizovani dobici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	109		**2.264.776**	**2.264.776**	**0**
dugov. saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	5. Negativne revalorizacione rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	110		**0**		**0**
	VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111		10.486.318	5.910.256	4.576.062
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	112		**5.910.256**	**5.910.255,54**	**0**
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	113		4.576.062		**4.576.062**
350	3. Gubitak ranijih godina	114		**0**		**0**
351	4. Gubitak tekuće godine	115		**0**		**0**
	VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116		**0**		**0**
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)	117		**5.846.420,71**	**0**	**5.846.421**
	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	118		37.755	0	37.755
404(dio)	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119		**6.061**		**6.061**
400(dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120		**0**		**0**
40, sem 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	121		**31.694**		**31.694**
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	122		5.808.666	0	5.808.666
414, 415	1. Dugoročni krediti	123		**3.855.519**		**3.855.519**
41 bez 414, 415	2. Ostale dugoročne obaveze	124		**1.953.146**		**1.953.146**
498	**C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE**	125		**364.224**	**364.224**	**0**
495(dio)	**D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE**	126		**0**		**0**
	E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)	127		**11.577.898,41**	**0**	**11.577.898**
467	I KRATKOROČNA REZERVISANJA	128		**0**		**0**
	II KRATKOROČNE OBAVEZE (130 do 137)	129		11.577.898	0	11.577.898
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425(dio), 426 i 429(dio)	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	130		**0**		**0**
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425(dio) i 429(dio)	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131		**357.800**		**357.800**
430	3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	132		**108.521**		**108.521**
433, 434, 440 - 449	4. Obaveze prema dobavljačima	133		**1.113.456**		**1.113.456**
439(dio)	5. Obaveze po mjenicama	134		**0**		**0**
420 i 431	6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima	135		**315**		**315**
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136		**0**		**0**
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	137		9.997.808	0	9.997.808
439(dio)	8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	138		**0**		**0**
45 i 46	8.2. Ostale kratkoročne obaveze	139		**10.014.297**		**10.014.297**
47,48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140		**-16.490**		**-16.490**
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141		**0**		**0**
427	8.5. Obaveze po osnovu sredstava namjenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142		**0**		**0**
490, 491, 494, 495(dio), 496, 497 i 499	**F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA**	143		**603.920**		**603.920**
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		**41.143.558**	**11.239.256**	**29.904.302**

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG" broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U Podgorici
Dana 30.10.2026

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog iskaza
Tijana Bulatović

TIJANA BULATOVIĆ POTPIS
Digitally signed by TIJANA BULATOVIĆ POTPIS
Date: 2026.10.30 13:49:13 +01'00'

Odgovorno lice
Ana Ivanović

ANA IVANOVIĆ (Potpis)
Digitally signed by ANA IVANOVIĆ (Potpis)
Date: 2026.10.30 14:11:58 +01'00'

PRILOG 2
NACRT

Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima *(„Službeni list Crne Gore“, br. 090/25, 121/25 i 044/26)*, i statuta društva **„XEagle“ d.o.o. Podgorica,** Skupština „XEagle“ d.o.o. Podgorica, dana _____ godine, donosi:

ODLUKU
O IMENOVANJU DIREKTORA
DRUŠTVA „XEAGLE“ D.O.O. PODGORICA

Član 1

Za direktora Društva sa ograničenom odgovornošću „XEagle“ Podgorica, sa sjedištem na adresi Ul. Baku br. 140, Podgorica (u daljem tekstu: **Društvo**), imenuje se **Ana Ivanović**, državljanka [redacted], JMBG [redacted], sa prebivalištem na adresi [redacted].

Član 2

Direktor je ovlašćen da Društvo zastupa **pojedinačno i bez ograničenja**, u skladu sa Zakonom, osnivačkim aktom i statutom Društva.

Član 3

Direktor se imenuje na mandat od **5 (pet) godina**, u skladu sa statutom Društva.

Direktor stupa na funkciju danom registracije Društva u Centralnom registru privrednih i drugih subjekata (u daljem tekstu: **CRPS**), od kojeg dana počinje da teče mandat.

Član 4

Ova odluka stupa na snagu danom njenog donošenja, u skladu sa Zakonom, a proizvodi pravno dejstvo od dana njene registracije u CRPS-u.

SKUPŠTINA „XEAGLE“ D.O.O. PODGORICA

Za „XE“ d.o.o. Podgorica
Ana Ivanović, direktor

ANA IVANOVIĆ
(Potpis)

Digitally signed by ANA IVANOVIĆ (Potpis)
Date: 2026.10.30 14:12:22 +01'00'

Za SMI Smart Mobility Investments GmbH
Miloš Komnenić, po punomoćju

MILOŠ KOMNENIĆ
(Potpis)

Digitally signed by MILOŠ KOMNENIĆ (Potpis)
Date: 2026.10.30 14:01:01 +01'00'

Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", br. 090/25 od 06.08.2025, 121/25 od 21.10.2025, 044/26 od 27.03.2026) Skupština članova društva **„XEagle“ d.o.o.** Podgorica (u daljem tekstu označeno kao „**Društvo**“) dana _____, 2026. godine, je donijela	Pursuant to provisions of the Companies Act of Montenegro (Official Gazette of Montenegro, nos. 090/25 from 06.08.2025, 121/25 from 21.10.2025, 044/26 from 27.03.2026), Shareholder's Assembly of the company **„XEagle“ d.o.o.** Podgorica (hereinafter referred to as the „**Company**“), has adopted on _____ 2026:

STATUT
"XEagle" d.o.o. Podgorica

ARTICLES OF ASSOCIATION
"XEagle" d.o.o. Podgorica

I **OPŠTE ODREDBE**	**I** **GENERAL PROVISIONS**
Član 1	**Article 1**
Ovaj Statut sadrži odredbe o**:**	These Articles of Association include provisions concerning:
• poslovnom imenu Društva,	• the business name of the Company,
• sjedištu Društva,	• the registered seat of the Company,
• pretežnoj djelatnosti Društva,	• the primary business activity of the Company,
• iznosu osnovnog kapitala,	• the amount of basic capital,
• udjelu svakog člana Društva u ukupnom osnovnom kapitalu, izražen u procentima,	• the ownership interest of each member of the Company in the total share capital, expressed as a percentage,
• načinu i postupku sazivanja sjednice skupštine Društva i način donošenja odluka skupštine,	• the manner and procedure for convening sessions of the Company's General Assembly and the manner of adopting decisions of the General Assembly,
• nadležnosti organa upravljanja Društva, broj članova ovih organa, bliži način njihovog imenovanja i razrješenja, kao i način donošenja odluka tih organa,	• the competencies of the Company's management bodies, the number of members of such bodies, the specific manner of their appointment and

	dismissal, as well as the manner of adopting decisions of such bodies,
• ostale odredbe.	• other provisions.
II **POSLOVNO IME I OSNOVNI PODACI DRUŠTVA**	**II** **BUSINESS NAME AND GENERAL DATA OF THE COMPANY**
Član 2	**Article 2**
Članovi Društva su:	The Shareholders of the Company are:
1. **D.O.O. ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE EXPORT-IMPORT "XE"– PODGORICA,** PIB 03023427, sa sjedištem na adresi Ulica Baku broj 140, Podgorica,	1. **D.O.O. ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE EXPORT-IMPORT "XE" – PODGORICA,** TIN 03023427, having its registered seat at address Baku street number 140, Podgorica,
2. **SMI Smart Mobility Investments GmbH**, privredno društvo osnovano u skladu sa pravom Austrije, registarski broj: FN 568729 T i poreski indetifikacioni broj: ATU77773125, sa sjedištem na adresi: 2372 Gießhübl bei Wien, Perlhofgasse 2B, Beč.	2. **SMI Smart Mobility Investments GmbH**, a company duly incorporated under the laws of Austria under registration number FN 568729 T and tax identification no. ATU77773125, having its registered office in 2372 Gießhübl bei Wien, Perlhofgasse 2B, Wien.
(u daljem tekstu zajednički označeni kao **„*Članovi*“**, a pojedinačno kao **„*Član*“)**	**(**hereinafter collectively reffered to as **„*the Shareholders*“,** and individually as **„*The Shareholder*“)**
Poslovno ime Društva je:	**Business name of the Company is:**
Društvo sa ograničenom odgovornošću „XEagle“ Podgorica	Limited liability company „XEagle” Podgorica.
Skraćeno poslovno ime Društva je:	**Short business name of the Company is:**
„XEagle“ d.o.o.	„XEagle“ l.l.c.
Promjena poslovnog imena Društva:	**Changes in the business name of the Company:**
O promjeni poslovnog imena i skraćenog poslovnog imena Društva odlučuje Skupština, jednoglasno.	Change of the registered name of the Company shall be made unanimously by the Shareholders Assembly.
Društvo je osnovano i posluje u obliku društva sa ograničenom odgovornošću.	Društvo je osnovano i posluje u obliku društva sa ograničenom odgovornošću.
Pečat i štambilj Društva:	**The Seal and Stamp of the Company**:

Pečat Društva je okruglog oblika sa tekstom po ivicama istog kako slijedi: "Društvo sa ograničenom odgovornošću XEagle Podgorica". Pečat je ispisan latinicom.	The Seal of the Company is round shaped, with text along the edges reading: "Društvo sa ograničenom odgovornošću Xeagle Podgorica". The text will be in Latin alphabet.
Društvo ima svoj štambilj koji je pravougaonog oblika i sadrži ime društva i mjesto za upis broja i datuma akta koji se arhivira. Štambilj je ispisan latinicom.	The Company has its own stamp, which is rectangular containing the name of the company and the place for entering the number and date of the act being archived. The text will be in Latin alphabet.
Društvo nije dužno da u obavljanju djelatnosti koristi pečat, osim ukoliko obavlja djelatnost elektronskim putem, kada je dužno je da koristi elektronski pečat, u skladu sa zakonom.	The Company shall not be required to use a seal in the conduct of its business activities, except where it conducts business electronically, in which case it shall be required to use an electronic seal, in accordance with the law.
Kontakt telefon Društva	**Telephone number of the Company**
Kontakt telefon Društva je +382 418 090	Telephone number of the Company is +382 418 090
Email adresa Društva	**Email adress of the Company**
Email adresa društva je legal@kotorcablecar.me	Email adress of the Company is legal@kotorcablecar.me
III **SJEDIŠTE DRUŠTVA**	**III** **COMPANY REGISTERED OFFICE**
Član 3	**Article 3**
Sjedište Društva je:	**The registered office of the Company shall be in:**
Ulica Baku broj 140, Podgorica.	Baku street number 140, Podgorica.
Adresa za prijem službene pošte i mjesto prijema pošte Društva je:	**The address for receipt of official correspondence and the place of receipt of correspondence of the Company is:**
Ulica Baku broj 140, Podgorica.	Baku street number 140, Podgorica.
Promjena sjedišta i adrese za prijem službene pošte Društva:	**Change of the registered office and address for receipt of official correspondence of the Company:**
O promjeni sjedišta i/ili adrese za prijem službene pošte Društva odlučuje Skupština, jednoglasno.	The decision on any changes in the registered office of the Company and/or the address for

	receiving official mail shall be made by the Shareholders Assembly, unanimously.
IV **DJELATNOSTI DRUŠTVA**	**IV** **ACTIVITIES OF THE COMPANY**
Član 4	**Član 4**
Pretežna djelatnost Društva je:	**The primary business activity of the Company is:**
Pretežna djelatnost Društva je: **49.39** ***Ostali kopneni prevoz putnika, na drugom mjestu nepomenut,*** dok će Društvo obavljati i sledeće djelatnosti:	The primary business activity of the Company: ***49.39 Other passenger land transport,*** while the company shall also perform following activities:
41.00 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada 42.99 Izgradnja ostalih građevina, na drugom mjestu nepomenutih 43.11 Rušenje objekata 43.12 Priprema gradilišta 43.31 Malterisanje 43.32 Ugradnja stolarije 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga 43.34 Bojenje i zastakljivanje 43.35 Ostali završni građevinski radovi 43.41 Krovni radovi 43.91 Zidarski radovi 43.99 Ostale specijalizovane građevinske djelatnosti, na drugom mjestu nepomenute 47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanskim proizvodima 47.12 Ostala nespecijalizovana trgovina na malo 52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju 52.26 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju 55.10 Hoteli i sličan smještaj 56.11 Djelatnost restorana 56.12 Djelatnosti pokretnih objekata za posluživanje hrane	41.00 Construction of residential and non-residential buildings 42.99 Construction of other civil engineering projects, not elsewhere classified 43.11 Demolition of buildings 43.12 Site preparation 43.31 Plastering 43.32 Joinery installation 43.33 Floor and wall covering 43.34 Painting and glazing 43.35 Other finishing construction works 43.41 Roofing activities 43.91 Bricklaying works 43.99Other specialized construction activities, not elsewhere classified 47.11 Retail sale in non-specialised stores with food, beverages and tobacco predominating 47.12 Other retail sale in non-specialised stores 52.21 Service activities incidental to land transportation 52.26 Other service activities incidental to transportation 55.10 Hotels and similar accommodation 56.11 Restaurant activities 56.12 Mobile food service activities 56.21 Event catering activities

56.21 Djelatnosti keteringa za razne događaje 56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane 56.30 Djelatnosti pripreme i posluživanja pića	56.29 Other food service activities 56.30 Beverage serving activities
Promjena pretežne djelatnosti	**Change of primary business activity**
Društvo može promijeniti svoju djelatnost na osnovu jednoglasne odluke Skupštine.	The Company may change its primary business activity upon the unanimous decision made by the Shareholders.
Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun i u tuđe ime i za tuđ račun.	The company may conclude agreements and perform other activities and activities within its legal capacity, may come forward in its own name and for its own account, in its name and for the account of other and in the name of other, and for other account.
V **IZNOS OSNOVNOG KAPITALA DRUŠTVA**	**V** **AMOUNT OF BASIC CAPITAL OF THE COMPANY**
Član 5	**Article 5**
Osnovni kapital Društva iznosi **2.700.000,00 EUR** (slovima: dva miliona sedam stotina hiljada eura).	The basic capital of the Company is **2,700,000.00 EUR** (in words: two million seven hundred thousand euros).
Osnovni kapital sastoji se isključivo od novčanih uloga i u potpunosti je uplaćen.	The basic share capital consists exclusively of monetary contributions, which is fully paid in.
Društvo nema nenovčanih uloga.	The Company has no non-monetary share contributions.
Povećanje osnovnog kapitala vrši se odlukom Skupštine, u skladu sa zakonom.	The increase of the basic capital shall be effected by a decision of the Shareholders Assembly, in accordance with the law.
Smanjenje osnovnog kapitala vrši se odlukom Skupštine, u skladu sa zakonom i uz zaštitu povjerilaca.	The reduction of the basic capital shall be effected by a decision of the Shareholders Assembly, in accordance with the law and with due protection of creditors.
Član 6	**Article 6**

Udio svakog Člana u ukupnom osnovnom kapitalu Društva, je:	Shares of each Shareholder in the overall basic capital of the Company are:
• udio u osnovnom kapitalu Društva od strane Člana »XE« D.O.O. iznosi 80% osnovnog kapitala	• share in the basic capital of the Company by »XE« D.O.O. amounts to 80% of the founding capital
• udio u osnovnom kapitalu Društva od strane Člana SMI Smart Mobility Investments GmbH iznosi 20% osnovnog kapitala.	• participation in the founding capital of the Company by Shareholder SMI Smart Mobility Investments GmbH amounts to 20% of the founding capital.
Članovi ostvaruju i druga imovinska i neimovinska prava u skladu sa zakonom, Ugovorom o osnivanju i ovim Statutom, uključujući pravo na:	Shareholders shall exercise other proprietary and non-proprietary rights in accordance with law, the Agreement on Establishment of the Company and these Articles of Association, including the right to:
1. dio dobiti;	1. a share of profits;
2. informisanje o poslovanju;	2. information on the business operations of the Company;
3. uvid u dokumentaciju Društva u skladu sa zakonom;	3. access to the Company's documentation in accordance with the law;
4. zaštitu svojih prava pred nadležnim organima i sudom.	4. protection of their rights before the competent authorities and courts.
Osim navedenog, Članovi Društva imaju pravo i obavezu da:	In addition to the above, the Shareholders of the Company have the right and obligation to:
• *upravljaju ili učestvuju u upravljanju poslovanjem Društva, i*	• *manage or participate in the management of the Company's operations, and*
• *učestvuju u raspodjeli imovine Društva po njegovom prestanku.*	• *participate in the allocation of the Company's assets after its surcease.*
Član 7	**Article 7**
Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom.	The Company is responsible for its obligations with all its assets.
Članovi odgovaraju za obaveze Društva do visine uloženog kapitala.	The Shareholders are responsible for the obligations of the Company up to the amount of invested capital.
VI **ORGANI DRUŠTVA**	**VI** **COMPANY BODIES**

Član 8	**Article 8**
Organi Društva su:	The Company bodies shall be:
- ***Skupština***,	- ***Shareholder's Assembly***
- ***Direktor.***	- ***Director.***
Član 9	**Article 9**
Skupština	**Shareholder's Assembly**
Skupštinu čine svi Članovi Društva.	The Shareholder's Assembly consists of all Shareholders of the Company.
Direktor obavezno prisustvuje sjednici Skupštine.	The Director is obliged to attend the Shareholder's Assembly session.
Član 10	**Article 10**
Nadležnosti Skupštine	**Competencies of the Assembly**
Skupština Društva:	Including but not limited to the following matters, the Assembly:
- vrši izmjene i dopune, odnosno donosi novi statut Društva i sačinjava prečišćeni tekst statuta Društva;	- amends and supplements, or adopts a new Articles of Association of the Company and prepares a consolidated text of the Articles of Association of the Company;
- imenuje i razrješava Direktora;	- appoints and dismisses the Director;
- imenuje i razrješava revizora;	- appoints and dismisses the auditor;
- imenuje i razrješava likvidatora;	- appoints and dismisses the liquidator;
- donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji Društva ili podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka;	- adopts a decision on voluntary liquidation of the Company or submission of a proposal for initiation of bankruptcy proceedings;
- usvaja finansijske iskaze, kao i izvještaje revizora, ako su finansijski iskazi bili predmet revizije;	- adopts the financial statements, as well as the auditor's reports, if the financial statements were subject to audit;
- donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka;	- adopts a decision on the distribution of profit and the manner of covering losses;
- donosi odluku o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala Društva;	- adopts a decision on the increase or decrease of the share capital of the Company;
- donosi odluku o statusnim promjenama i promjenama pravnog oblika;	- adopts a decision on status changes and changes of legal form;

- donosi odluku o sticanju sopstvenih udjela;	- adopts a decision on the acquisition of own shares;
- donosi odluku o zahtjevu za istupanje člana iz Društva;	- adopts a decision on the request for withdrawal of a member from the Company;
- donosi odluku o pokretanju postupka i davanju punomoćja za zastupanje Društva u sporu sa prokuristom, kao i u sporu sa direktorom;	- adopts a decision on initiating proceedings and granting a power of attorney for representation of the Company in a dispute with a procurist, as well as in a dispute with a director;
- donosi odluku o pokretanju postupka i davanju punomoćja za zastupanje Društva u sporu protiv člana Društva;	- adopts a decision on initiating proceedings and granting a power of attorney for representation of the Company in a dispute against a member of the Company;
- donosi poslovnik;	- adopts the rules of procedure;
- odlučuje o pokretanju spora za isključenje člana društva;	- decides on initiating a dispute for the exclusion of a member of the company;
- utvrđuje naknadu i druga primanja Direktoru;	- determines the remuneration and other benefits for the Director;
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, osnivačkim aktom i ovim statutom.	- performs other tasks in accordance with the law, the founding act and these Articles of association.
Član 11	**Article 11**
Sazivanje Skupštine	**Convening of Shareholder's Assembly**
Skupštinu saziva Direktor.	The Shareholder's Assembly is convened by the Director.
Poziv za sjednicu dostavlja se Članovima u pisanom ili elektronskom obliku na adrese evidentirane u Društvu, najkasnije 8 dana prije dana održavanja sjednice.	The notice of the session shall be delivered to the Shareholders in written or electronic form to the addresses registered with the Company, no later than 8 days prior to the date of the session.
Poziv sadrži: datum, vrijeme, mjesto održavanja sjednice, dnevni red, predloge odluka i prateći materijal.	The notice shall contain: the date, time, venue of the session, the agenda, draft decisions and accompanying materials.
Skupština se može sazivati i putem elektronske platforme / video konferencije, uz mogućnost identifikacije učesnika i evidentiranja glasanja.	The Assembly may also be convened via an electronic platform / video conference, with the possibility of identifying participants and recording votes.

Član 12	**Article 12**
Kvorum	**Quorum**
Skupština može odlučivati ako sjednici prisustvuju članovi koji imaju više od 51% ukupnih glasova, osim ako je za pojedina pitanja ovim statutom propisan veći kvorum.	The Assembly may adopt decisions if the session is attended by members holding more than 51% of the total votes, unless a higher quorum is prescribed by these Articles of Association for certain matters.
Za pitanja iz člana 16 ovog Statuta („Rezervisana pitanja“), kvorum postoji ako prisustvuju svi Članovi Društva.	For matters referred to in Article 16 of these Articles of Association ("Reserved Matters"), a quorum exists if all Shareholders of the Company are present.
U kvorum se računaju i glasovi Članova Društva koji su glasali pisanim ili elektronskim putem.	The votes of Company's Shareholders who have voted in writing or electronically shall also be counted towards the quorum.
Član 13	**Article 13**
Većina za odlučivanje	**Majority for Decision-Making**
Svaki Član ima pravo glasa srazmjerno svom udjelu.	Each Shareholder shall have voting rights proportionate to their share.
Skupština odluke donosi većinom glasova prisutnih članova koji imaju pravo glasa po određenom pitanju, osim ako zakonom ili ovim statutom nije predviđena veća većina.	The Shareholder's Assembly adopts decisions by a majority of votes of the shareholders present who have the right to vote on a particular matter, unless a higher majority is provided for by law or these Articles of Association.
Prilikom utvrđivanja većine za odlučivanje, u obzir se uzimaju i glasovi članova Društva koji su glasali pisanim ili elektronskim putem.	When determining the majority for decision-making, the votes of Company's Shareholders who have voted in writing or electronically shall also be taken into account.
Član 14	**Article 14**
Glasanje pisanim ili elektronskim putem	**Voting in Writing or Electronically**
Radi obezbjeđivanja fleksibilnosti i efikasnosti u radu, Članovima Društva omogućava se učešće na sjednicama Skupštine i putem sredstava elektronske komunikacije.	In order to ensure flexibility and efficiency in operations, the Shareholders of the Company are enabled to participate in Assembly sessions via electronic communication means.

Učešće se može ostvariti na jedan ili više sljedećih načina:	Participation may be exercised in one or more of the following ways:
• prenosom Skupštine direktno;	• by direct transmission of the Assembly;
• dvosmjernom komunikacijom kojom se omogućava Članovima da se obrate Skupštini sa druge lokacije;	• by two-way communication enabling Shareholders to address the Assembly from a different location;
• glasanjem elektronskim putem, prije ili u toku održavanja sjednice.	• by voting electronically, before or during the session.
Društvo je ovlašćeno da preduzme mjere radi identifikacije Članova i osiguranja bezbjednosti elektronske komunikacije, u cilju zaštite integriteta postupka odlučivanja.	The Company is authorised to take measures for the identification of Shareholders and to ensure the security of electronic communication, with the aim of protecting the integrity of the decision-making process.
Ukoliko tokom elektronske sjednice dođe do tehničkih smetnji koje onemogućavaju ravnopravno učešće Članova, predsjedavajući je dužan da prekine rad sjednice i obezbijedi njeno nastavljenje po otklanjanju smetnji.	If technical difficulties occur during an electronic session that prevent equal participation of Shareholders, the chairperson is obliged to suspend the session and ensure its continuation after the difficulties have been resolved.
U slučaju elektronskog glasanja, Članu koji je glasao biće dostavljena potvrda o prijemu elektronske poruke kojom je glasanje izvršeno, istog dana kada je glasanje sprovedeno.	In the event of electronic voting, the Shareholder who has voted shall be provided with a confirmation of receipt of the electronic message by which the vote was cast, on the same day the vote was conducted.
Za održavanje sjednica elektronskim putem Članovi su saglasni da će se koristiti neka od platformi koja može biti Microsoft Teams, Zoom, Google Meet i slično te da će se poziv za održavanje sjednice uputiti na email adrese Članova kako slijedi:	For holding sessions electronically, the Shareholders agree that one of the following platforms shall be used, which may be Microsoft Teams, Zoom, Google Meet or similar, and that the notice for holding the session shall be sent to the email addresses of the Shareholders as follows:
Za XE d.o.o.: tanja.mirkovic@xegroup.eu	For XE d.o.o.: tanja.mirkovic@xegroup.eu
Za SMI Smart Mobility: davide.albani@leitner.com	For SMI Smart Mobility: davide.albani@leitner.com
Svaki Član ima obavezu da drugog Člana o promjeni svoje email adrese obavijesti bez odlaganja. Ukoliko Član propusti da drugog Člana obavijesti o promjeni email adrese, smatra se da je poziv dostavljen na poslednju adresu koja je dostavljena, uredno uručen.	Each Shareholder is obliged to notify the other Shareholder of any change of their email address without delay. If a Shareholder fails to notify the other Shareholder of a change of email address, the notice shall be

	deemed to have been duly delivered to the last address provided.
Član može imenovati punomoćnika koji će ga zastupati na sjednicama pa se poziv i bilo koja druga komunikacija koja je upućena na mail punomoćnika Člana smatra uredno dostavljenim.	A Shareholder may appoint a proxy to represent them at sessions, and any notice and any other communication sent to the email address of a Shareholder's proxy shall be deemed duly delivered.
Ukoliko Članovi nisu u mogućnosti da potpišu odluku donijetu na sjednici, svi Članovi će nedvosmisleno na zvaničan mail drugog Člana dostaviti potvrdu o izglasavanju Odluke, nakon čega će se Zapisnik cirkularno proslijediti na sve email adrese Članova (ili njihovih punomoćnika) i nakon čega će Predsjedavajući Skupštine potpisati Odluku. U svakom slučaju, ukoliko je imperativnim odredbama Zakona propisano da je original odluke potpisan od strane svih Članova obavezan, Članovi će fizički razmijeniti potpisane originale.	If the Shareholders are unable to sign a decision adopted at a session, all Shareholders shall unambiguously deliver a confirmation of the vote on the decision to the official email address of the other Shareholder, after which the Minutes shall be circulated to all email addresses of the Shareholders (or their proxies), and after which the President of the Assembly shall sign the Decision. In any case, if mandatory provisions of the Law prescribe that an original decision signed by all Shareholders is required, the Shareholders shall physically exchange signed originals.
Član 15	**Article 15**
Odluke bez formalno sazvane sjednice	**Decisions Without a Formally Convened Session**
Ako su svi Članovi prisutni lično ili preko punomoćnika, Skupština može donijeti odluku i bez poštovanja pravila o sazivanju i održavanju sjednice, pod uslovom da se nijedan član ne protivi takvom načinu odlučivanja.	If all Shareholders are present in person or through proxies, the Assembly may adopt a decision without complying with the rules on convening and holding a session, provided that no shareholder objects to such a manner of decision-making.
Cijeneći da se radi o zatvorenom društvu sa ograničenom odgovornošću, u slučaju potpisa odluke simultano, a bez prethodno procesa pozivanja i predlaganja, smatraće se da je takva odluka punovažna.	Taking into account that this is a closed limited liability company, in the case of simultaneous signing of a decision without a prior process of convening and proposing, such decision shall be deemed valid.
Član 16	**Article 16**
Rezervisana pitanja Skupštine	**Reserved Matters of the Assembly**
Za odlučivanje o sljedećim pitanjima nadležna je isključivo Skupština i to na način da je za donošenje odluke na sjednici	The Assembly shall have exclusive jurisdiction to decide on the following matters, in such a way that a decision on the

Skupštine o navedenim pitanjima neophodno da odluka bude donesena jednoglasno od strane oba Člana, te se ova pitanja smatraju Rezervisanim Pitanjima Skupštine („***Rezervisana Pitanja Skupštine***“):	said matters at an Assembly session must be adopted unanimously by both Shareholders, and these matters shall be considered Reserved Matters of the Assembly ("***Reserved Matters of the Assembly***"):
• *promjene odredbi Statuta, uključujući i djelatnost;*	• *changes to the provisions of the Aritcles of Asscoiation, including the activity;*
• *promjena prava i obaveza Članova;*	• *change of rights and obligations of the Shareholders;*
• *povećanje ili smanjenje osnovnog kapitala;*	• *Increase or decrease of basic capital;*
• *izdavanje bilo kog instrumenta od strane Društva koji daje pravo na ili bi mogao da da pravo ili bude konvertovan u pravo na sticanje ili prenos udjela u Društvu trećim licima*;	• *the issuance of any instrument by the Company that gives the right to or could give the right or be converted into the right to acquire or transfer shares in the Company to third parties;*
• *izdavanje obveznica ili drugih dužničkih hartija od vrijednosti koje bi dovele do povećanja zaduženosti Društva;*	• *issuing bonds or other debt securities that would increase the Company's indebtedness;*
• *davanje pozajmica Članovima;*	• *lending to the Shareholders;*
• *bilo koja vrsta prodaje, ustupanja ili prenosa tekućeg poslovanja Društva trećim licima van redovnog poslovanja (zakup, menadžment i slično);*	• *any type of sale, assignment or transfer of the Company's current operations to third parties out of ordinary business (lease, management, etc);*
• *spajanje, pripajanje, stečaj ili likvidacija;*	• *merger, acquisition, bankruptcy or liquidation;*
• *promjena pravne forme Društva (poput transformacije u akcionarsko društvo i sl.).*	• *change of the legal form of the Company (such as transformation into a joint stock company, etc.).*
• *zaduženje Društva preko 500.000,00 EUR.*	• *indebtedness of the Company over EUR 500,000.00.*
Član 17	**Article 17**
Direktor Društva	**Director of the Company**
Skupština Društva imenuje jednog Direktora.	The Shareholders' Assembly appoints one Director.
Pravo na predlaganje kandidata za Direktora ima svaki Član Društva.	Each Shareholder has the right to propose a candidate for the Director.

Direktor se registruje u Centralnom registru privrednih subjekata (CRPS).	The Director shall be registered in the Central Register of Business Entities (CRPS).
Član 18	**Article 18**
Mandat i razrješenje Direktora	**Term of Office and Dismissal of the Director**
Direktor se imenuje na period od 5 godina.	The Director shall be appointed for the period of 5 years.
Po isteku mandata, Direktor može biti ponovo imenovan neograničen broj puta.	Upon expiry of the term of office, the Director may be reappointed an unlimited number of times.
Skupština može razriješiti Direktora u svakom trenutku, bez neophodnosti navođenja razloga.	The Assembly may dismiss the Director at any time, without the need to state reasons.
Član 19	**Article 19**
Uslovi za imenovanje Direktora	**Conditions for Appointment of the Director**
Direktor mora biti poslovno sposobno fizičko lice.	The Director must be a legally capable natural person.
Direktor ne može biti lice osuđivano za krivična djela koja zakon propisuje kao smetnju za imenovanje direktora, revizor Društva, niti lice kome je izrečena mjera bezbjednosti zabrane obavljanja pretežne djelatnosti Društva, dok ta mjera traje.	The Director may not be a person convicted of criminal offences prescribed by law as an impediment to the appointment of a director, the auditor of the Company, or a person against whom a security measure prohibiting the performance of the Company's primary activity has been imposed, for the duration of that measure.
Član 20	**Article 20**
Nadležnosti Direktora	**Competencies of the Director**
Direktor:	The Director:
1) zastupa Društvo prema trećim licima u skladu sa ovim Statutom i odlukama Skupštine Društva;	1) represents the Company towards third parties in accordance with these Articles of Association and the decisions of the Shareholders' Assembly;
2) vodi poslove Društva u skladu sa ovim Statutom i odlukama Skupštine Društva;	2) manages the business of the Company in accordance with these Articles of Association and the decisions of the Shareholders' Assembly;

3) odlučuje o unutrašnjoj organizaciji Društva;	3) decides on the internal organisation of the Company;
4) vrši unutrašnji nadzor nad obavljanjem djelatnosti Društva;	4) exercises internal supervision over the activities of the Company;
5) saziva sjednice Skupštine Društva i utvrđuje prijedlog dnevnog reda sa prijedlozima odluka;	5) convenes sessions of the Shareholders' Assembly and determines the proposed agenda with draft decisions;
6) izvršava odluke Skupštine Društva;	6) implements the decisions of the Shareholders' Assembly;
7) daje i opoziva prokuru;	7) grants and revokes procura;
8) izvještava Skupštinu Društva u skladu sa zakonom i ovim Statutom;	8) reports to the Shareholders' Assembly in accordance with the law and these Articles of Association;
9) vrši druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.	9) performs other tasks in accordance with the law and these Articles of Association.
Za pitanja koja nijesu u nadležnosti Skupštine Društva, pretpostavlja se nadležnost Direktora.	For matters not within the competence of the Shareholders' Assembly, the competence of the Director shall be presumed.
Član 21	**Article 21**
Izvještavanje Skupštine	**Reporting to the Assembly**
Direktor na redovnoj sjednici Skupštine podnosi izvještaje o:	At the regular session of the Assembly, the Director submits reports on:
1) računovodstvu i finansijskom stanju Društva i sa njim povezanih društava, ako ih ima;	1) accounting and financial condition of the Company and its affiliated companies, if any;
2) usklađenosti poslovanja Društva sa zakonom i drugim propisima;	2) compliance of the Company's operations with the law and other regulations;
3) kvalifikovanosti i nezavisnosti revizora Društva u odnosu na Društvo, ako su finansijski izvještaji Društva bili predmet revizije;	3) qualifications and independence of the auditor of the Company in relation to the Company, if the financial statements of the Company were the subject of audit;
4) ugovorima zaključenim između Društva i Direktora, kao i sa licima koja su sa njim povezana, u smislu zakona;	4) contracts concluded between the Company and the Director, as well as with persons related to the Director, within the meaning of the law;
5) sticanju sopstvenih udjela Društva;	5) acquisition of the Company's own shares;
6) rezultatima poslovanja Društva, kao i ukupnoj finansijskoj poziciji u kojoj se Društvo nalazi, sa opisom glavnih	6) the results of the Company's operations and overall financial position, with a description of the

rizika kojima je Društvo izloženo, uključujući i sve važnije poslovne događaje koji su se pojavili po isteku poslovne godine;	main risks to which the Company is exposed, including all significant business events that occurred after the end of the financial year;
7) očekivanom razvoju Društva u budućnosti.	7) the expected development of the Company in the future.
VII **ZASTUPANJE DRUŠTVA**	**VII** **COMPANY REPRESENTATION**
Član 22	**Article 22**
Ovlašćenja	**Authorizations**
Direktor je ovlašćen da zastupa Društvo pojedinačno i bez ograničenja.	The Director is authorized to act individually and without limitations.
Član 23	**Article 23**
Ovlašćeni zastupnici	**Authorized Representative**
Skupština može posebnom odlukom imenovati jednog ili više ovlašćenih zastupnika Društva i utvrditi njihov obim ovlašćenja. Ovlašćeni zastupnici će se registrovati u Centralnom registru privrednih subjekata („**CRPS**“).	The Assembly may, by a special resolution, appoint one or more authorised representatives of the Company and determine the scope of their authority. Authorised representatives shall be registered with the Central Register of Business Entities ("**CRPS**").
Društvo može dati prokuru u skladu sa zakonom i posebnom odlukom Direktora. Prokurista se registruje u CRPS.	The Company may grant a procura in accordance with the Law and a special resolution of the Director. The procurist shall be registered with the CRPS.
VIII **SUKOB INTERESA, LIČNI INTERES I POVEZANA LICA**	**VIII** **CONFLICT OF INTEREST, PERSONAL INTEREST AND AFFILIATED PARTIES**
Član 24	**Article 24**
Lica sa posebnim obavezama prema Društvu	**Persons with Special Duties towards the Company**

Direktor i lica koja preduzimaju radnje iz njegove nadležnosti a nisu imenovana na tu funkciju, kao i lica u skladu sa čijim nalozima i uputstvima i u dužem periodu postupa Direktor, Članovi Društva kada imaju značajno učešće u Društvu u smislu zakona, ovlašćeni zastupnici, prokurista, likvidator i revizor Društva dužni su da:	The Director and persons who undertake actions within the Director's competence without having been appointed to that function, as well as persons in accordance with whose orders and instructions the Director has been acting over an extended period of time, shareholders of the Company when holding a significant interest in the Company within the meaning of the law, authorised representatives, the procurist, the liquidator and the auditor of the Company shall be required to:
1. postupaju sa pažnjom dobrog privrednika;	1. act with the care of a prudent businessman;
2. izbjegavaju sukob interesa;	2. avoid conflicts of interest;
3. prijave lični interes u pravnom poslu ili pravnoj radnji Društva prije njenog zaključenja ili preduzimanja;	3. disclose any personal interest in a legal transaction or legal act of the Company prior to its conclusion or undertaking;
4. čuvaju poslovnu tajnu;	4. maintain business secret;
5. poštuju druge posebne obaveze koje zakon propisuje za ova lica.	5. comply with other special obligations prescribed by law for these persons.
Član 25	**Article 25**
Lični interes	**Personal Interest**
Ako postoji lični interes, lice kod kojeg postoji takav interes ne učestvuje u odlučivanju o tom pitanju, niti se njegov udio računa prilikom utvrđivanja kvoruma za donošenje odluke.	If a personal interest exists, the person in whom such interest exists shall not participate in the decision-making on that matter, nor shall his/her share be counted when determining the quorum for the adoption of the resolution.
IX **KONTROLA MENADŽMENTA**	**IX** **MANAGEMENT CONTROL**
Član 26	**Article 26**
Svaki Član Društva može zahtijevati od Direktora pismenu informaciju o situaciji u Društvu odnosno o pojedinim pitanjima rada Društva.	Each Shareholder may request from the Director a written information on the situation of the Company i.e. on certain matters of the Company.
Svaki Član Društva može u svakom momentu izvršiti uvid u dokumentaciju Društva.	Each Shareholder may, at any time, inspect the records of the Company.

X **PRAVO PRENOSA UDJELA U DRUŠTVU, PRAVO NA OPTEREĆENJE UDJELA**	**X** **RIGHT TO TRANSFER SHARES IN THE COMPANY, RIGHT TO ENCUMBER SHARE**
Član 27	**Article 27**
Članovi Društva se obavezuju, u skladu sa ograničenjima iz ovog Statuta da razvijaju Društvo, istim upravljaju i ne prodaju, ne ponude na prodaju ili na drugi način raspolažu ili ponude na raspolaganje i ne započnu pregovore o prodaji ili drugačijem načinu raspolaganja cjelokupnog svog udjela u Društvu ili nekog njegovog dijela trećim licima osim u skladu sa Sporazumom Vlasnika, ili drugim dokumentom koji obavezuje Članove.	The Shareholders of the Company undertake, except cases mentioned in this Articles of Association, to develop and manage Company and to not to sell or offer to sell or otherwise dispose or offer to dispose or start negotiations to sell or otherwise dispose with all or part of their share in the Company to third persons except in accordance with the Shareholders' Agreement, or other document which is binding for the Shareholders.
Član 28	**Article 28**
Članovi ne mogu zalagati, davati kao garanciju ili na drugi način opterećivati svoj udio, bez prethodnog pisanog odobrenja Skupštine.	The Shareholders cannot pledge, grant as a guarantee or otherwise encumber their share, without the prior written approval of the Shareholders' Assembly.
XI **STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK I LIKVIDACIJA**	**XI** **STATUS CHANGES**
Član 29	**Article 29**
O statusnim promjenama, promjeni pravne forme, dobrovoljnoj likvidaciji i podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka Skupština odlučuje jednoglasno.	On statutory changes, change of legal form, voluntary liquidation and the submission of a proposal for the initiation of bankruptcy proceedings, the General Meeting shall decide unanimously.
Član 30	**Article 30**
Društvo se osniva na neodređeno vrijeme i to sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.	The Company is established for an indefinite period of time, as long as the economic and legal conditions for the conduct of its business and its existence are met.

Društvo prestaje u slučajevima predviđenim zakonom i jednoglasnom odlukom Skupštine.	The Company shall cease to exist in the cases provided for by law and by a unanimous resolution of the Assembly.
XII **FINANSIJSKO POSLOVANJE**	**XII** **FINANCIAL OPERATIONS**
Član 31	**Article 31**
Poslovna godina Društva izjednačena je sa kalendarskom godinom.	The Company's financial year coincides with the calendar year.
Direktor priprema godišnje finansijske iskaze i dostavlja ih Skupštini radi usvajanja.	The Director shall prepare the annual financial statements and submit them to the Assembly for adoption.
Dobit Društva raspoređuje se odlukom Skupštine nakon usvajanja finansijskih iskaza.	The profit of the Company shall be distributed by resolution of the Assembly following the adoption of the financial statements.
Gubitak Društva pokriva se iz neraspoređene dobiti, rezervi, dodatnih uplata, dodatnih uloga ako postoje, odnosno na drugi zakonom dopušten način.	The losses of the Company shall be covered from retained earnings, reserves, additional payments, additional contributions where applicable, or in any other manner permitted by law.
XIII **ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE**	**XIII** **ENVIRONMENT PROTECTION**
Član 32	**Article 32**
Poslovanje Društva mora biti obavljeno na način koji štiti životnu sredinu u skladu sa propisima o zaštiti životne sredine.	The Company’s business operations must be performed in the manner which will protect the environment and in accordance with the Laws on environmental protection.
XIV **POSLOVNA TAJNA I POVJERLJIVOST**	**XIV** **BUSINESS SECRET AND CONFIDENTIALITY**
Član 33	**Article 33**

Svi dokumenti i podaci koji predstavljaju poslovnu tajnu Društva moraju se čuvati kao povjerljivi. Lica sa posebnim obavezama prema Društvu, kao i lica zaposlena u Društvu, dužna su da čuvaju poslovnu tajnu Društva za vrijeme i u periodu od pet godina nakon prestanka tog svojstva.	All documents and data which constitute the Company's trade secrets must be kept confidential. Persons with special obligations towards the Company, as well as persons employed by the Company, are obliged to keep the Company's trade secrets confidential during their engagement and for a period of five years after the termination of such status.
Poslovnom tajnom smatra se podatak koji nije opštepoznat, niti lako dostupan licima koja u okviru svojih djelatnosti uobičajeno koriste tu vrstu podataka, koji ima tržišnu vrijednost ili bi mogao imati ekonomsku vrijednost ili bi treća lica mogla, korišćenjem ili saopštavanjem tog podatka, ostvariti ekonomsku korist, a u vezi sa kojim Društvo primjenjuje odgovarajuće razumne mjere zaštite u cilju očuvanja njegove tajnosti. Poslovnom tajnom smatra se i podatak koji je zakonom, drugim propisom ili aktom Društva određen kao poslovna tajna.	A business secret shall mean any information that is not generally known or readily accessible to persons who, within their activities, ordinarily use that type of information, that has market value or could have economic value, or from which third parties could derive economic benefit through its use or disclosure, and in relation to which the Company applies appropriate reasonable protective measures in order to preserve its confidentiality. Information designated as a business secret by law, other regulation or an act of the Company shall also be considered a business secret.
XV **PROCEDURA IZMJENE STATUTA**	**XV** **PROCEDURE FOR AMENDING THE ARTICLES OF ASSOCIATION**
Član 34	**Article 34**
Statut je osnovni opšti akt Društva koji usvaja Skupština Društva.	Articles of Association are the basic act of the Company which is adopted by the Shareholders' Assembly of the Company.
Sve izmjene i dopune Statuta donosi i usvaja Skupština jednoglasno.	All amendments and supplements to the Articles of Association shall be adopted by the Shareholders' Assembly unanimously.
Predlog za izmjene i donošenje Statuta mogu dati bilo koji od Članova Društva i Direktor.	Preposition for changes and adopting of Articles of association can be given by each Shareholder and the Director.

Druge opšte akte Društva donosi Skupština Društva, izuzev akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji koji donosi Direktor.	Other general acts of the Company shall be adopted by the General Meeting, with the exception of the act on internal organisation and job classification, which shall be adopted by the Director.
Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i aktom o osnivanju.	Other general acts of the company must be in accordance with Articles of Association and founding act.
Pojedinačni akti Društva moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.	Single acts in the Company must be in accordance with corresponding general acts of the Company.
XVI **ZAVRŠNE ODREDBE**	**XVI** **FINAL PROVISIONS**
Član 35	**Article 35**
Ovaj Statut stupa na snagu danom registracije kod CRPS.	These Articles shall become effective after signing and entering the Company in the CRPS.
Član 36	**Article 36**
Na pitanja koja nijesu uređena ovim statutom primjenjuju se Zakon o privrednim društvima i drugi važeći propisi Crne Gore.	For all that is not regulated by this Aricles of Association, the legal and by-law acts in force in Montenegro shall apply.

ČLANOVI / THE SHAREHOLDERS

XE d.o.o.

Direktor / Director

Ana Ivanović

ANA IVANOVIĆ (Potpis)

Digitally signed by ANA IVANOVIĆ (Potpis)
Date: 2026.10.30 14:12:57 +01'00'

SMI Smart Mobility Investments

Punomoćnik / Attorney

Miloš Komnenić

MILOŠ KOMNENIĆ (Potpis)

Digitally signed by MILOŠ KOMNENIĆ (Potpis)
Date: 2026.10.30 14:01:35 +01'00'

PRILOG 4
NACRT

Na osnovu odredaba Zakona o privrednim društvima („Službeni list Crne Gore“, br. 090/25, 121/25 i 044/26), odredaba statuta društva **„XExperience“ d.o.o. Podgorica, PIB 03410021**, sa sjedištem na adresi Ul. Baku br. 140, Podgorica (u daljem tekstu: **Društvo**), Skupština Društva dana _____. godine jednoglasno donosi:

ODLUKU
O IZMJENI STATUTA
„XEXPERIENCE“ D.O.O. PODGORICA

Član 1

Stavlja se van snage Statut „XExperience“ d.o.o. Podgorica od **23.06.2026. godine**.

Član 2

Novi Statut „XExperience“ d.o.o. Podgorica usvojen je dana _____. godine i čini sastavni dio ove odluke.

Član 3

Ova odluka i novi Statut Društva proizvode pravno dejstvo danom njihove registracije kod CRPS-a.

SKUPŠTINA „XEXPERIENCE“ D.O.O. PODGORICA

Za „XE“ d.o.o. Podgorica
Ana Ivanović, direktor

ANA IVANOVIĆ
(Potpis)
Digitally signed by ANA IVANOVIĆ (Potpis)
Date: 2026.10.30 14:13:21 +01'00'

Za SMI Smart Mobility Investments GmbH
Miloš Komnenić, po punomoćju

MILOŠ KOMNENIĆ
(Potpis)
Digitally signed by MILOŠ KOMNENIĆ (Potpis)
Date: 2026.10.30 14:01:57 +01'00'

Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", br. 090/25 od 06.08.2025, 121/25 od 21.10.2025, 044/26 od 27.03.2026) Skupština članova društva „XExperience“ d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu označeno kao „**Društvo**“) dana _____, 2026. godine, je donijela	Pursuant to provisions of the Companies Act of Montenegro (Official Gazette of Montenegro, nos. 090/25 from 06.08.2025, 121/25 from 21.10.2025, 044/26 from 27.03.2026), Shareholder's Assembly of the company „XExperience“ d.o.o. (hereinafter referred to as the „**Company**“), has adopted on _____ 2026:

STATUT
"XExperience" d.o.o. Podgorica

ARTICLES OF ASSOCIATION
"XExperience" d.o.o. Podgorica

I **OPŠTE ODREDBE**	**I** **GENERAL PROVISIONS**
Član 1	**Article 1**
Ovaj Statut sadrži odredbe o**:**	These Articles of Association include provisions concerning:
• poslovnom imenu Društva,	• the business name of the Company,
• sjedištu Društva,	• the registered seat of the Company,
• pretežnoj djelatnosti Društva,	• the primary business activity of the Company,
• iznosu osnovnog kapitala,	• the amount of basic capital,
• udjelu svakog člana Društva u ukupnom osnovnom kapitalu, izražen u procentima,	• the ownership interest of each member of the Company in the total share capital, expressed as a percentage,
• načinu i postupku sazivanja sjednice skupštine Društva i način donošenja odluka skupštine,	• the manner and procedure for convening sessions of the Company's General Assembly and the manner of adopting decisions of the General Assembly,
• nadležnosti organa upravljanja Društva, broj članova ovih organa, bliži način njihovog imenovanja i razrješenja, kao i način donošenja odluka tih organa,	• the competencies of the Company's management bodies, the number of members of such bodies, the specific manner of their appointment and

	dismissal, as well as the manner of adopting decisions of such bodies,
• ostale odredbe.	• other provisions.
II **POSLOVNO IME I OSNOVNI PODACI DRUŠTVA**	**II** **BUSINESS NAME AND GENERAL DATA OF THE COMPANY**
Član 2	**Article 2**
Članovi Društva su:	The Shareholders of the Company are:
1. **D.O.O. ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE EXPORT-IMPORT "XE"– PODGORICA,** PIB 03023427, sa sjedištem na adresi Ulica Baku broj 140, Podgorica,	1. **D.O.O. ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE EXPORT-IMPORT "XE" – PODGORICA,** TIN 03023427, having its registered seat at address Baku street number 140, Podgorica,
2. **SMI Smart Mobility Investments GmbH**, privredno društvo osnovano u skladu sa pravom Austrije, registarski broj: FN 568729 T i poreski indetifikacioni broj: ATU77773125, sa sjedištem na adresi: 2372 Gießhübl bei Wien, Perlhofgasse 2B, Beč.	2. **SMI Smart Mobility Investments GmbH**, a company duly incorporated under the laws of Austria under registration number FN 568729 T and tax identification no. ATU77773125, having its registered office in 2372 Gießhübl bei Wien, Perlhofgasse 2B, Wien.
(u daljem tekstu zajednički označeni kao **„*Članovi*“**, a pojedinačno kao **„*Član*“)**	**(**hereinafter collectively reffered to as **„*the Shareholders*“,** and individually as **„*The Shareholder*“)**
Poslovno ime Društva je:	**Business name of the Company is:**
Društvo sa ograničenom odgovornošću „XExperience“ Podgorica	Limited liability company „XExperience” Podgorica.
Skraćeno poslovno ime Društva je:	**Short business name of the Company is:**
„XExperience“ d.o.o.	„XExperience“ l.l.c.
Promjena poslovnog imena Društva:	**Changes in the business name of the Company:**
O promjeni poslovnog imena i skraćenog poslovnog imena Društva odlučuje Skupština, jednoglasno.	Change of the registered name of the Company shall be made unanimously by the Shareholders Assembly.
Društvo je osnovano i posluje u obliku društva sa ograničenom odgovornošću.	Company is established and operating in a form of limited liability company.

Pečat i štambilj Društva:	**The Seal and Stamp of the Company**:
Pečat Društva je okruglog oblika sa tekstom po ivicama istog kako slijedi: "Društvo sa ograničenom odgovornošću XExperience". Pečat je ispisan latinicom.	The Seal of the Company is round shaped, with text along the edges reading: "Društvo sa ograničenom odgovornošću XExperience". The text will be in Latin alphabet.
Društvo ima svoj štambilj koji je pravougaonog oblika i sadrži ime društva i mjesto za upis broja i datuma akta koji se arhivira. Štambilj je ispisan latinicom.	The Company has its own stamp, which is rectangular containing the name of the company and the place for entering the number and date of the act being archived. The text will be in Latin alphabet.
Društvo nije dužno da u obavljanju djelatnosti koristi pečat, osim ukoliko obavlja djelatnost elektronskim putem, kada je dužno je da koristi elektronski pečat, u skladu sa zakonom.	The Company shall not be required to use a seal in the conduct of its business activities, except where it conducts business electronically, in which case it shall be required to use an electronic seal, in accordance with the law.
Kontakt telefon Društva	**Telephone number of the Company**
Kontakt telefon Društva je +382 418 090	Telephone number of the Company is +382 418 090
Email adresa Društva	**Email adress of the Company**
Email adresa društva je legal@kotorcablecar.me	Email adress of the Company is legal@kotorcablecar.me
III **SJEDIŠTE DRUŠTVA**	**III** **COMPANY REGISTERED OFFICE**
Član 3	**Article 3**
Sjedište Društva je:	**The registered office of the Company shall be in:**
Ulica Baku broj 140, Podgorica.	Baku street number 140, Podgorica.
Adresa za prijem službene pošte i mjesto prijema pošte Društva je:	**The address for receipt of official correspondence and the place of receipt of correspondence of the Company is:**
Ulica Baku broj 140, Podgorica.	Baku street number 140, Podgorica.
Promjena sjedišta i adrese za prijem službene pošte Društva:	**Change of the registered office and address for receipt of official correspondence of the Company:**

O promjeni sjedišta i/ili adrese za prijem službene pošte Društva odlučuje Skupština, jednoglasno.	The decision on any changes in the registered office of the Company and/or the address for receiving official mail shall be made by the Shareholders Assembly, unanimously.
IV **DJELATNOSTI DRUŠTVA**	**IV** **ACTIVITIES OF THE COMPANY**
Član 4	**Član 4**
Pretežna djelatnost Društva je:	**The primary business activity of the Company is:**
Pretežna djelatnost Društva je: **49.39** ***Ostali kopneni prevoz putnika, na drugom mjestu nepomenut,*** dok će Društvo obavljati i sledeće djelatnosti:	The primary business activity of the Company: ***49.39 Other passenger land transport,*** while the company shall also perform following activities:
41.00 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada 42.99 Izgradnja ostalih građevina, na drugom mjestu nepomenutih 43.11 Rušenje objekata 43.12 Priprema gradilišta 43.31 Malterisanje 43.32 Ugradnja stolarije 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga 43.34 Bojenje i zastakljivanje 43.35 Ostali završni građevinski radovi 43.41 Krovni radovi 43.91 Zidarski radovi 43.99 Ostale specijalizovane građevinske djelatnosti, na drugom mjestu nepomenute 47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanskim proizvodima 47.12 Ostala nespecijalizovana trgovina na malo 52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju 52.26 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju 55.10 Hoteli i sličan smještaj 56.11 Djelatnost restorana	41.00 Construction of residential and non-residential buildings 42.99 Construction of other civil engineering projects, not elsewhere classified 43.11 Demolition of buildings 43.12 Site preparation 43.31 Plastering 43.32 Joinery installation 43.33 Floor and wall covering 43.34 Painting and glazing 43.35 Other finishing construction works 43.41 Roofing activities 43.91 Bricklaying works 43.99Other specialized construction activities, not elsewhere classified 47.11 Retail sale in non-specialised stores with food, beverages and tobacco predominating 47.12 Other retail sale in non-specialised stores 52.21 Service activities incidental to land transportation 52.26 Other service activities incidental to transportation 55.10 Hotels and similar accommodation 56.11 Restaurant activities 56.12 Mobile food service activities

56.12 Djelatnosti pokretnih objekata za posluživanje hrane 56.21 Djelatnosti keteringa za razne događaje 56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane 56.30 Djelatnosti pripreme i posluživanja pića	56.21 Event catering activities 56.29 Other food service activities 56.30 Beverage serving activities
Promjena pretežne djelatnosti	**Change of primary business activity**
Društvo može promijeniti svoju djelatnost na osnovu jednoglasne odluke Skupštine.	The Company may change its primary business activity upon the unanimous decision made by the Shareholders.
Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun i u tuđe ime i za tuđ račun.	The company may conclude agreements and perform other activities and activities within its legal capacity, may come forward in its own name and for its own account, in its name and for the account of other and in the name of other, and for other account.
V **IZNOS OSNOVNOG KAPITALA DRUŠTVA**	**V** **AMOUNT OF BASIC CAPITAL OF THE COMPANY**
Član 5	**Article 5**
Osnovni kapital Društva iznosi **7.300.001,00 EUR** (slovima: sedam miliona trista hiljada jedan euro).	The basic capital of the Company is **7,300,001.00 EUR** (in words: seven million three hundred thousand and one euro).
Osnovni kapital sastoji se isključivo od novčanih uloga i u potpunosti je uplaćen.	The basic share capital consists exclusively of monetary contributions, which is fully paid in.
Društvo nema nenovčanih uloga.	The Company has no non-monetary share contributions.
Povećanje osnovnog kapitala vrši se odlukom Skupštine, u skladu sa zakonom.	The increase of the basic capital shall be effected by a decision of the Shareholders Assembly, in accordance with the law.
Smanjenje osnovnog kapitala vrši se odlukom Skupštine, u skladu sa zakonom i uz zaštitu povjerilaca.	The reduction of the basic capital shall be effected by a decision of the Shareholders Assembly, in accordance with the law and with due protection of creditors.

Član 6	**Article 6**
Udio svakog Člana u ukupnom osnovnom kapitalu Društva, je:	Shares of each Shareholder in the overall basic capital of the Company are:
• udio u osnovnom kapitalu Društva od strane Člana »XE« D.O.O. iznosi 80% osnovnog kapitala	• share in the basic capital of the Company by »XE« D.O.O. amounts to 80% of the founding capital
• udio u osnovnom kapitalu Društva od strane Člana SMI Smart Mobility Investments GmbH iznosi 20% osnovnog kapitala.	• participation in the founding capital of the Company by Shareholder SMI Smart Mobility Investments GmbH amounts to 20% of the founding capital.
Članovi ostvaruju i druga imovinska i neimovinska prava u skladu sa zakonom, Ugovorom o osnivanju i ovim Statutom, uključujući pravo na:	Shareholders shall exercise other proprietary and non-proprietary rights in accordance with law, the Agreement on Establishment of the Company and these Articles of Association, including the right to:
1. dio dobiti;	1. a share of profits;
2. informisanje o poslovanju;	2. information on the business operations of the Company;
3. uvid u dokumentaciju Društva u skladu sa zakonom;	3. access to the Company's documentation in accordance with the law;
4. zaštitu svojih prava pred nadležnim organima i sudom.	4. protection of their rights before the competent authorities and courts.
Osim navedenog, Članovi Društva imaju pravo i obavezu da:	In addition to the above, the Shareholders of the Company have the right and obligation to:
• *upravljaju ili učestvuju u upravljanju poslovanjem Društva, i*	• *manage or participate in the management of the Company's operations, and*
• *učestvuju u raspodjeli imovine Društva po njegovom prestanku.*	• *participate in the allocation of the Company's assets after its surcease.*
Član 7	**Article 7**
Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom.	The Company is responsible for its obligations with all its assets.
Članovi odgovaraju za obaveze Društva do visine uloženog kapitala.	The Shareholders are responsible for the obligations of the Company up to the amount of invested capital.

VI **ORGANI DRUŠTVA**	**VI** **COMPANY BODIES**
Član 8	**Article 8**
Organi Društva su:	The Company bodies shall be:
- ***Skupština***,	- ***Shareholder's Assembly***
- ***Direktor.***	- ***Director.***
Član 9	**Article 9**
Skupština	**Shareholder's Assembly**
Skupštinu čine svi Članovi Društva.	The Shareholder's Assembly consists of all Shareholders of the Company.
Direktor obavezno prisustvuje sjednici Skupštine.	The Director is obliged to attend the Shareholder's Assembly session.
Član 10	**Article 10**
Nadležnosti Skupštine	**Competencies of the Assembly**
Skupština Društva:	Including but not limited to the following matters, the Assembly:
- vrši izmjene i dopune, odnosno donosi novi statut Društva i sačinjava prečišćeni tekst statuta Društva;	- amends and supplements, or adopts a new Articles of Association of the Company and prepares a consolidated text of the Articles of Association of the Company;
- imenuje i razrješava Direktora;	- appoints and dismisses the Director;
- imenuje i razrješava revizora;	- appoints and dismisses the auditor;
- imenuje i razrješava likvidatora;	- appoints and dismisses the liquidator;
- donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji Društva ili podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka;	- adopts a decision on voluntary liquidation of the Company or submission of a proposal for initiation of bankruptcy proceedings;
- usvaja finansijske iskaze, kao i izvještaje revizora, ako su finansijski iskazi bili predmet revizije;	- adopts the financial statements, as well as the auditor's reports, if the financial statements were subject to audit;
- donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka;	- adopts a decision on the distribution of profit and the manner of covering losses;
- donosi odluku o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala Društva;	- adopts a decision on the increase or decrease of the share capital of the Company;

- donosi odluku o statusnim promjenama i promjenama pravnog oblika;	- adopts a decision on status changes and changes of legal form;
- donosi odluku o sticanju sopstvenih udjela;	- adopts a decision on the acquisition of own shares;
- donosi odluku o zahtjevu za istupanje člana iz Društva;	- adopts a decision on the request for withdrawal of a member from the Company;
- donosi odluku o pokretanju postupka i davanju punomoćja za zastupanje Društva u sporu sa prokuristom, kao i u sporu sa direktorom;	- adopts a decision on initiating proceedings and granting a power of attorney for representation of the Company in a dispute with a procurist, as well as in a dispute with a director;
- donosi odluku o pokretanju postupka i davanju punomoćja za zastupanje Društva u sporu protiv člana Društva;	- adopts a decision on initiating proceedings and granting a power of attorney for representation of the Company in a dispute against a member of the Company;
- donosi poslovnik;	- adopts the rules of procedure;
- odlučuje o pokretanju spora za isključenje člana društva;	- decides on initiating a dispute for the exclusion of a member of the company;
- utvrđuje naknadu i druga primanja Direktoru;	- determines the remuneration and other benefits for the Director;
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, osnivačkim aktom i ovim statutom.	- performs other tasks in accordance with the law, the founding act and these Articles of association.
Član 11	**Article 11**
Sazivanje Skupštine	**Convening of Shareholder's Assembly**
Skupštinu saziva Direktor.	The Shareholder's Assembly is convened by the Director.
Poziv za sjednicu dostavlja se Članovima u pisanom ili elektronskom obliku na adrese evidentirane u Društvu, najkasnije 8 dana prije dana održavanja sjednice.	The notice of the session shall be delivered to the Shareholders in written or electronic form to the addresses registered with the Company, no later than 8 days prior to the date of the session.
Poziv sadrži: datum, vrijeme, mjesto održavanja sjednice, dnevni red, predloge odluka i prateći materijal.	The notice shall contain: the date, time, venue of the session, the agenda, draft decisions and accompanying materials.

Skupština se može sazivati i putem elektronske platforme / video konferencije, uz mogućnost identifikacije učesnika i evidentiranja glasanja.	The Assembly may also be convened via an electronic platform / video conference, with the possibility of identifying participants and recording votes.
Član 12	**Article 12**
Kvorum	**Quorum**
Skupština može odlučivati ako sjednici prisustvuju članovi koji imaju više od 51% ukupnih glasova, osim ako je za pojedina pitanja ovim statutom propisan veći kvorum.	The Assembly may adopt decisions if the session is attended by members holding more than 51% of the total votes, unless a higher quorum is prescribed by these Articles of Association for certain matters.
Za pitanja iz člana 16 ovog Statuta („Rezervisana pitanja“), kvorum postoji ako prisustvuju svi Članovi Društva.	For matters referred to in Article 16 of these Articles of Association ("Reserved Matters"), a quorum exists if all Shareholders of the Company are present.
U kvorum se računaju i glasovi Članova Društva koji su glasali pisanim ili elektronskim putem.	The votes of Company's Shareholders who have voted in writing or electronically shall also be counted towards the quorum.
Član 13	**Article 13**
Većina za odlučivanje	**Majority for Decision-Making**
Svaki Član ima pravo glasa srazmjerno svom udjelu.	Each Shareholder shall have voting rights proportionate to their share.
Skupština odluke donosi većinom glasova prisutnih članova koji imaju pravo glasa po određenom pitanju, osim ako zakonom ili ovim statutom nije predviđena veća većina.	The Shareholder's Assembly adopts decisions by a majority of votes of the shareholders present who have the right to vote on a particular matter, unless a higher majority is provided for by law or these Articles of Association.
Prilikom utvrđivanja većine za odlučivanje, u obzir se uzimaju i glasovi članova Društva koji su glasali pisanim ili elektronskim putem.	When determining the majority for decision-making, the votes of Company's Shareholders who have voted in writing or electronically shall also be taken into account.
Član 14	**Article 14**
Glasanje pisanim ili elektronskim putem	**Voting in Writing or Electronically**

Radi obezbjeđivanja fleksibilnosti i efikasnosti u radu, Članovima Društva omogućava se učešće na sjednicama Skupštine i putem sredstava elektronske komunikacije.	In order to ensure flexibility and efficiency in operations, the Shareholders of the Company are enabled to participate in Assembly sessions via electronic communication means.
Učešće se može ostvariti na jedan ili više sljedećih načina:	Participation may be exercised in one or more of the following ways:
• prenosom Skupštine direktno;	• by direct transmission of the Assembly;
• dvosmjernom komunikacijom kojom se omogućava Članovima da se obrate Skupštini sa druge lokacije;	• by two-way communication enabling Shareholders to address the Assembly from a different location;
• glasanjem elektronskim putem, prije ili u toku održavanja sjednice.	• by voting electronically, before or during the session.
Društvo je ovlašćeno da preduzme mjere radi identifikacije Članova i osiguranja bezbjednosti elektronske komunikacije, u cilju zaštite integriteta postupka odlučivanja.	The Company is authorised to take measures for the identification of Shareholders and to ensure the security of electronic communication, with the aim of protecting the integrity of the decision-making process.
Ukoliko tokom elektronske sjednice dođe do tehničkih smetnji koje onemogućavaju ravnopravno učešće Članova, predsjedavajući je dužan da prekine rad sjednice i obezbijedi njeno nastavljenje po otklanjanju smetnji.	If technical difficulties occur during an electronic session that prevent equal participation of Shareholders, the chairperson is obliged to suspend the session and ensure its continuation after the difficulties have been resolved.
U slučaju elektronskog glasanja, Članu koji je glasao biće dostavljena potvrda o prijemu elektronske poruke kojom je glasanje izvršeno, istog dana kada je glasanje sprovedeno.	In the event of electronic voting, the Shareholder who has voted shall be provided with a confirmation of receipt of the electronic message by which the vote was cast, on the same day the vote was conducted.
Za održavanje sjednica elektronskim putem Članovi su saglasni da će se koristiti neka od platformi koja može biti Microsoft Teams, Zoom, Google Meet i slično te da će se poziv za održavanje sjednice uputiti na email adrese Članova kako slijedi:	For holding sessions electronically, the Shareholders agree that one of the following platforms shall be used, which may be Microsoft Teams, Zoom, Google Meet or similar, and that the notice for holding the session shall be sent to the email addresses of the Shareholders as follows:
Za XE d.o.o.: tanja.mirkovic@xegroup.eu	For XE d.o.o.: tanja.mirkovic@xegroup.eu
Za SMI Smart Mobility: davide.albani@leitner.com	For SMI Smart Mobility: davide.albani@leitner.com

Svaki Član ima obavezu da drugog Člana o promjeni svoje email adrese obavijesti bez odlaganja. Ukoliko Član propusti da drugog Člana obavijesti o promjeni email adrese, smatra se da je poziv dostavljen na poslednju adresu koja je dostavljena, uredno uručen.	Each Shareholder is obliged to notify the other Shareholder of any change of their email address without delay. If a Shareholder fails to notify the other Shareholder of a change of email address, the notice shall be deemed to have been duly delivered to the last address provided.
Član može imenovati punomoćnika koji će ga zastupati na sjednicama pa se poziv i bilo koja druga komunikacija koja je upućena na mail punomoćnika Člana smatra uredno dostavljenim.	A Shareholder may appoint a proxy to represent them at sessions, and any notice and any other communication sent to the email address of a Shareholder's proxy shall be deemed duly delivered.
Ukoliko Članovi nisu u mogućnosti da potpišu odluku donijetu na sjednici, svi Članovi će nedvosmisleno na zvaničan mail drugog Člana dostaviti potvrdu o izglasavanju Odluke, nakon čega će se Zapisnik cirkularno proslijediti na sve email adrese Članova (ili njihovih punomoćnika) i nakon čega će Predsjedavajući Skupštine potpisati Odluku. U svakom slučaju, ukoliko je imperativnim odredbama Zakona propisano da je original odluke potpisan od strane svih Članova obavezan, Članovi će fizički razmijeniti potpisane originale.	If the Shareholders are unable to sign a decision adopted at a session, all Shareholders shall unambiguously deliver a confirmation of the vote on the decision to the official email address of the other Shareholder, after which the Minutes shall be circulated to all email addresses of the Shareholders (or their proxies), and after which the President of the Assembly shall sign the Decision. In any case, if mandatory provisions of the Law prescribe that an original decision signed by all Shareholders is required, the Shareholders shall physically exchange signed originals.
Član 15	**Article 15**
Odluke bez formalno sazvane sjednice	**Decisions Without a Formally Convened Session**
Ako su svi Članovi prisutni lično ili preko punomoćnika, Skupština može donijeti odluku i bez poštovanja pravila o sazivanju i održavanju sjednice, pod uslovom da se nijedan član ne protivi takvom načinu odlučivanja.	If all Shareholders are present in person or through proxies, the Assembly may adopt a decision without complying with the rules on convening and holding a session, provided that no shareholder objects to such a manner of decision-making.
Cijeneći da se radi o zatvorenom društvu sa ograničenom odgovornošću, u slučaju potpisa odluke simultano, a bez prethodno procesa pozivanja i predlaganja, smatraće se da je takva odluka punovažna.	Taking into account that this is a closed limited liability company, in the case of simultaneous signing of a decision without a prior process of convening and proposing, such decision shall be deemed valid.
Član 16	**Article 16**

Rezervisana pitanja Skupštine	**Reserved Matters of the Assembly**
Za odlučivanje o sljedećim pitanjima nadležna je isključivo Skupština i to na način da je za donošenje odluke na sjednici Skupštine o navedenim pitanjima neophodno da odluka bude donesena jednoglasno od strane oba Člana, te se ova pitanja smatraju Rezervisanim Pitanjima Skupštine („***Rezervisana Pitanja Skupštine***“):	The Assembly shall have exclusive jurisdiction to decide on the following matters, in such a way that a decision on the said matters at an Assembly session must be adopted unanimously by both Shareholders, and these matters shall be considered Reserved Matters of the Assembly ("***Reserved Matters of the Assembly***"):
• *promjene odredbi Statuta, uključujući i djelatnost;*	• *changes to the provisions of the Aritcles of Asscoiation, including the activity;*
• *promjena prava i obaveza Članova;*	• *change of rights and obligations of the Shareholders;*
• *povećanje ili smanjenje osnovnog kapitala;*	• *Increase or decrease of basic capital;*
• *izdavanje bilo kog instrumenta od strane Društva koji daje pravo na ili bi mogao da da pravo ili bude konvertovan u pravo na sticanje ili prenos udjela u Društvu trećim licima*;	• *the issuance of any instrument by the Company that gives the right to or could give the right or be converted into the right to acquire or transfer shares in the Company to third parties;*
• *izdavanje obveznica ili drugih dužničkih hartija od vrijednosti koje bi dovele do povećanja zaduženosti Društva;*	• *issuing bonds or other debt securities that would increase the Company's indebtedness;*
• *davanje pozajmica Članovima;*	• *lending to the Shareholders;*
• *bilo koja vrsta prodaje, ustupanja ili prenosa tekućeg poslovanja Društva trećim licima van redovnog poslovanja (zakup, menadžment i slično);*	• *any type of sale, assignment or transfer of the Company's current operations to third parties out of ordinary business (lease, management, etc);*
• *spajanje, pripajanje, stečaj ili likvidacija;*	• *merger, acquisition, bankruptcy or liquidation;*
• *promjena pravne forme Društva (poput transformacije u akcionarsko društvo i sl.).*	• *change of the legal form of the Company (such as transformation into a joint stock company, etc.).*
• *zaduženje Društva preko 500.000,00 EUR.*	• *indebtedness of the Company over EUR 500,000.00.*
Član 17	**Article 17**
Direktor Društva	**Director of the Company**

Skupština Društva imenuje jednog Direktora.	The Shareholders' Assembly appoints one Director.
Pravo na predlaganje kandidata za Direktora ima svaki Član Društva.	Each Shareholder has the right to propose a candidate for the Director.
Direktor se registruje u Centralnom registru privrednih subjekata (CRPS).	The Director shall be registered in the Central Register of Business Entities (CRPS).
Član 18	**Article 18**
Mandat i razrješenje Direktora	**Term of Office and Dismissal of the Director**
Direktor se imenuje na period od 5 godina.	The Director shall be appointed for the period of 5 years.
Po isteku mandata, Direktor može biti ponovo imenovan neograničen broj puta.	Upon expiry of the term of office, the Director may be reappointed an unlimited number of times.
Skupština može razriješiti Direktora u svakom trenutku, bez neophodnosti navođenja razloga.	The Assembly may dismiss the Director at any time, without the need to state reasons.
Član 19	**Article 19**
Uslovi za imenovanje Direktora	**Conditions for Appointment of the Director**
Direktor mora biti poslovno sposobno fizičko lice.	The Director must be a legally capable natural person.
Direktor ne može biti lice osuđivano za krivična djela koja zakon propisuje kao smetnju za imenovanje direktora, revizor Društva, niti lice kome je izrečena mjera bezbjednosti zabrane obavljanja pretežne djelatnosti Društva, dok ta mjera traje.	The Director may not be a person convicted of criminal offences prescribed by law as an impediment to the appointment of a director, the auditor of the Company, or a person against whom a security measure prohibiting the performance of the Company's primary activity has been imposed, for the duration of that measure.
Član 20	**Article 20**
Nadležnosti Direktora	**Competencies of the Director**
Direktor:	The Director:
1) zastupa Društvo prema trećim licima u skladu sa ovim Statutom i odlukama Skupštine Društva;	1) represents the Company towards third parties in accordance with these Articles of Association and the decisions of the Shareholders' Assembly;

2) vodi poslove Društva u skladu sa ovim Statutom i odlukama Skupštine Društva;	2) manages the business of the Company in accordance with these Articles of Association and the decisions of the Shareholders' Assembly;
3) odlučuje o unutrašnjoj organizaciji Društva;	3) decides on the internal organisation of the Company;
4) vrši unutrašnji nadzor nad obavljanjem djelatnosti Društva;	4) exercises internal supervision over the activities of the Company;
5) saziva sjednice Skupštine Društva i utvrđuje prijedlog dnevnog reda sa prijedlozima odluka;	5) convenes sessions of the Shareholders' Assembly and determines the proposed agenda with draft decisions;
6) izvršava odluke Skupštine Društva;	6) implements the decisions of the Shareholders' Assembly;
7) daje i opoziva prokuru;	7) grants and revokes procura;
8) izvještava Skupštinu Društva u skladu sa zakonom i ovim Statutom;	8) reports to the Shareholders' Assembly in accordance with the law and these Articles of Association;
9) vrši druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.	9) performs other tasks in accordance with the law and these Articles of Association.
Za pitanja koja nijesu u nadležnosti Skupštine Društva, pretpostavlja se nadležnost Direktora.	For matters not within the competence of the Shareholders' Assembly, the competence of the Director shall be presumed.
Član 21	**Article 21**
Izvještavanje Skupštine	**Reporting to the Assembly**
Direktor na redovnoj sjednici Skupštine podnosi izvještaje o:	At the regular session of the Assembly, the Director submits reports on:
1) računovodstvu i finansijskom stanju Društva i sa njim povezanih društava, ako ih ima;	1) accounting and financial condition of the Company and its affiliated companies, if any;
2) usklađenosti poslovanja Društva sa zakonom i drugim propisima;	2) compliance of the Company's operations with the law and other regulations;
3) kvalifikovanosti i nezavisnosti revizora Društva u odnosu na Društvo, ako su finansijski izvještaji Društva bili predmet revizije;	3) qualifications and independence of the auditor of the Company in relation to the Company, if the financial statements of the Company were the subject of audit;
4) ugovorima zaključenim između Društva i Direktora, kao i sa licima koja su sa njim povezana, u smislu zakona;	4) contracts concluded between the Company and the Director, as well as with persons related to the Director, within the meaning of the law;

5) sticanju sopstvenih udjela Društva;	5) acquisition of the Company's own shares;
6) rezultatima poslovanja Društva, kao i ukupnoj finansijskoj poziciji u kojoj se Društvo nalazi, sa opisom glavnih rizika kojima je Društvo izloženo, uključujući i sve važnije poslovne događaje koji su se pojavili po isteku poslovne godine;	6) the results of the Company's operations and overall financial position, with a description of the main risks to which the Company is exposed, including all significant business events that occurred after the end of the financial year;
7) očekivanom razvoju Društva u budućnosti.	7) the expected development of the Company in the future.
VII **ZASTUPANJE DRUŠTVA**	**VII** **COMPANY REPRESENTATION**
Član 22	**Article 22**
Ovlašćenja	**Authorizations**
Direktor je ovlašćen da zastupa Društvo pojedinačno i bez ograničenja.	The Director is authorized to act individually and without limitations.
Član 23	**Article 23**
Ovlašćeni zastupnici	**Authorized Representative**
Skupština može posebnom odlukom imenovati jednog ili više ovlašćenih zastupnika Društva i utvrditi njihov obim ovlašćenja. Ovlašćeni zastupnici će se registrovati u Centralnom registru privrednih subjekata („**CRPS**").	The Assembly may, by a special resolution, appoint one or more authorised representatives of the Company and determine the scope of their authority. Authorised representatives shall be registered with the Central Register of Business Entities ("**CRPS**").
Društvo može dati prokuru u skladu sa zakonom i posebnom odlukom Direktora. Prokurista se registruje u CRPS.	The Company may grant a procura in accordance with the Law and a special resolution of the Director. The procurist shall be registered with the CRPS.
VIII **SUKOB INTERESA, LIČNI INTERES I POVEZANA LICA**	**VIII** **CONFLICT OF INTEREST, PERSONAL INTEREST AND AFFILIATED PARTIES**
Član 24	**Article 24**
Lica sa posebnim obavezama prema Društvu	**Persons with Special Duties towards the Company**

Direktor i lica koja preduzimaju radnje iz njegove nadležnosti a nisu imenovana na tu funkciju, kao i lica u skladu sa čijim nalozima i uputstvima i u dužem periodu postupa Direktor, Članovi Društva kada imaju značajno učešće u Društvu u smislu zakona, ovlašćeni zastupnici, prokurista, likvidator i revizor Društva dužni su da:	The Director and persons who undertake actions within the Director's competence without having been appointed to that function, as well as persons in accordance with whose orders and instructions the Director has been acting over an extended period of time, shareholders of the Company when holding a significant interest in the Company within the meaning of the law, authorised representatives, the procurist, the liquidator and the auditor of the Company shall be required to:
1. postupaju sa pažnjom dobrog privrednika;	1. act with the care of a prudent businessman;
2. izbjegavaju sukob interesa;	2. avoid conflicts of interest;
3. prijave lični interes u pravnom poslu ili pravnoj radnji Društva prije njenog zaključenja ili preduzimanja;	3. disclose any personal interest in a legal transaction or legal act of the Company prior to its conclusion or undertaking;
4. čuvaju poslovnu tajnu;	4. maintain business secret;
5. poštuju druge posebne obaveze koje zakon propisuje za ova lica.	5. comply with other special obligations prescribed by law for these persons.
Član 25	**Article 25**
Lični interes	**Personal Interest**
Ako postoji lični interes, lice kod kojeg postoji takav interes ne učestvuje u odlučivanju o tom pitanju, niti se njegov udio računa prilikom utvrđivanja kvoruma za donošenje odluke.	If a personal interest exists, the person in whom such interest exists shall not participate in the decision-making on that matter, nor shall his/her share be counted when determining the quorum for the adoption of the resolution.
IX **KONTROLA MENADŽMENTA**	**IX** **MANAGEMENT CONTROL**
Član 26	**Article 26**
Svaki Član Društva može zahtijevati od Direktora pismenu informaciju o situaciji u Društvu odnosno o pojedinim pitanjima rada Društva.	Each Shareholder may request from the Director a written information on the situation of the Company i.e. on certain matters of the Company.
Svaki Član Društva može u svakom momentu izvršiti uvid u dokumentaciju Društva.	Each Shareholder may, at any time, inspect the records of the Company.

X **PRAVO PRENOSA UDJELA U DRUŠTVU, PRAVO NA OPTEREĆENJE UDJELA**	**X** **RIGHT TO TRANSFER SHARES IN THE COMPANY, RIGHT TO ENCUMBER SHARE**
Član 27	**Article 27**
Članovi Društva se obavezuju, u skladu sa ograničenjima iz ovog Statuta da razvijaju Društvo, istim upravljaju i ne prodaju, ne ponude na prodaju ili na drugi način raspolažu ili ponude na raspolaganje i ne započnu pregovore o prodaji ili drugačijem načinu raspolaganja cjelokupnog svog udjela u Društvu ili nekog njegovog dijela trećim licima osim u skladu sa Sporazumom Vlasnika, ili drugim dokumentom koji obavezuje Članove.	The Shareholders of the Company undertake, except cases mentioned in this Articles of Association, to develop and manage Company and to not to sell or offer to sell or otherwise dispose or offer to dispose or start negotiations to sell or otherwise dispose with all or part of their share in the Company to third persons except in accordance with the Shareholders' Agreement, or other document which is binding for the Shareholders.
Član 28	**Article 28**
Članovi ne mogu zalagati, davati kao garanciju ili na drugi način opterećivati svoj udio, bez prethodnog pisanog odobrenja Skupštine.	The Shareholders cannot pledge, grant as a guarantee or otherwise encumber their share, without the prior written approval of the Shareholders' Assembly.
XI **STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK I LIKVIDACIJA**	**XI** **STATUS CHANGES**
Član 29	**Article 29**
O statusnim promjenama, promjeni pravne forme, dobrovoljnoj likvidaciji i podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka Skupština odlučuje jednoglasno.	On statutory changes, change of legal form, voluntary liquidation and the submission of a proposal for the initiation of bankruptcy proceedings, the General Meeting shall decide unanimously.
Član 30	**Article 30**
Društvo se osniva na neodređeno vrijeme i to sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.	The Company is established for an indefinite period of time, as long as the economic and legal conditions for the conduct of its business and its existence are met.

Društvo prestaje u slučajevima predviđenim zakonom i jednoglasnom odlukom Skupštine.	The Company shall cease to exist in the cases provided for by law and by a unanimous resolution of the Assembly.
XII **FINANSIJSKO POSLOVANJE**	**XII** **FINANCIAL OPERATIONS**
Član 31	**Article 31**
Poslovna godina Društva izjednačena je sa kalendarskom godinom.	The Company's financial year coincides with the calendar year.
Direktor priprema godišnje finansijske iskaze i dostavlja ih Skupštini radi usvajanja.	The Director shall prepare the annual financial statements and submit them to the Assembly for adoption.
Dobit Društva raspoređuje se odlukom Skupštine nakon usvajanja finansijskih iskaza.	The profit of the Company shall be distributed by resolution of the Assembly following the adoption of the financial statements.
Gubitak Društva pokriva se iz neraspoređene dobiti, rezervi, dodatnih uplata, dodatnih uloga ako postoje, odnosno na drugi zakonom dopušten način.	The losses of the Company shall be covered from retained earnings, reserves, additional payments, additional contributions where applicable, or in any other manner permitted by law.
XIII **ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE**	**XIII** **ENVIRONMENT PROTECTION**
Član 32	**Article 32**
Poslovanje Društva mora biti obavljeno na način koji štiti životnu sredinu u skladu sa propisima o zaštiti životne sredine.	The Company’s business operations must be performed in the manner which will protect the environment and in accordance with the Laws on environmental protection.
XIV **POSLOVNA TAJNA I POVJERLJIVOST**	**XIV** **BUSINESS SECRET AND CONFIDENTIALITY**
Član 33	**Article 33**

Svi dokumenti i podaci koji predstavljaju poslovnu tajnu Društva moraju se čuvati kao povjerljivi. Lica sa posebnim obavezama prema Društvu, kao i lica zaposlena u Društvu, dužna su da čuvaju poslovnu tajnu Društva za vrijeme i u periodu od pet godina nakon prestanka tog svojstva.	All documents and data which constitute the Company's trade secrets must be kept confidential. Persons with special obligations towards the Company, as well as persons employed by the Company, are obliged to keep the Company's trade secrets confidential during their engagement and for a period of five years after the termination of such status.
Poslovnom tajnom smatra se podatak koji nije opštepoznat, niti lako dostupan licima koja u okviru svojih djelatnosti uobičajeno koriste tu vrstu podataka, koji ima tržišnu vrijednost ili bi mogao imati ekonomsku vrijednost ili bi treća lica mogla, korišćenjem ili saopštavanjem tog podatka, ostvariti ekonomsku korist, a u vezi sa kojim Društvo primjenjuje odgovarajuće razumne mjere zaštite u cilju očuvanja njegove tajnosti. Poslovnom tajnom smatra se i podatak koji je zakonom, drugim propisom ili aktom Društva određen kao poslovna tajna.	A business secret shall mean any information that is not generally known or readily accessible to persons who, within their activities, ordinarily use that type of information, that has market value or could have economic value, or from which third parties could derive economic benefit through its use or disclosure, and in relation to which the Company applies appropriate reasonable protective measures in order to preserve its confidentiality. Information designated as a business secret by law, other regulation or an act of the Company shall also be considered a business secret.
XV **PROCEDURA IZMJENE STATUTA**	**XV** **PROCEDURE FOR AMENDING THE ARTICLES OF ASSOCIATION**
Član 34	**Article 34**
Statut je osnovni opšti akt Društva koji usvaja Skupština Društva.	Articles of Association are the basic act of the Company which is adopted by the Shareholders' Assembly of the Company.
Sve izmjene i dopune Statuta donosi i usvaja Skupština jednoglasno.	All amendments and supplements to the Articles of Association shall be adopted by the Shareholders' Assembly unanimously.
Predlog za izmjene i donošenje Statuta mogu dati bilo koji od Članova Društva i Direktor.	Preposition for changes and adopting of Articles of association can be given by each Shareholder and the Director.

Druge opšte akte Društva donosi Skupština Društva, izuzev akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji koji donosi Direktor.	Other general acts of the Company shall be adopted by the General Meeting, with the exception of the act on internal organisation and job classification, which shall be adopted by the Director.
Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i aktom o osnivanju.	Other general acts of the company must be in accordance with Articles of Association and founding act.
Pojedinačni akti Društva moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.	Single acts in the Company must be in accordance with corresponding general acts of the Company.
XVI **ZAVRŠNE ODREDBE**	**XVI** **FINAL PROVISIONS**
Član 35	**Article 35**
Ovaj Statut stupa na snagu danom registracije kod CRPS.	These Articles of Association shall become effective upon their registration with the CRPS.
Član 36	**Article 36**
Na pitanja koja nijesu uređena ovim statutom primjenjuju se Zakon o privrednim društvima i drugi važeći propisi Crne Gore.	For all that is not regulated by this Aricles of Association, the legal and by-law acts in force in Montenegro shall apply.

ČLANOVI / THE SHAREHOLDERS

XE d.o.o.

Direktor / Director
Ana Ivanović
ANA IVANOVIĆ
(Potpis)
Digitally signed by ANA IVANOVIĆ (Potpis)
Date: 2026.10.30 14:13:55 +01'00'

SMI Smart Mobility Investments

Punomoćnik / Attorney
Miloš Komnenić
MILOŠ KOMNENIĆ
(Potpis)
Digitally signed by MILOŠ KOMNENIĆ (Potpis)
Date: 2026.10.30 14:02:38 +01'00'

PRILOG 5

IZJAVA ČLANOVA „XEXPERIENCE“ D.O.O. PODGORICA

-o saglasnosti za izostavljanje izvještaja u postupku odvajanja uz osnivanje-

Mi, dolje potpisani članovi **„XExperience“ d.o.o. Podgorica, PIB 03410021**, sa sjedištem na adresi Ul. Baku br. 140, Podgorica (u daljem tekstu: **Postojeće Društvo**):

1. **„XE“ d.o.o. Podgorica**, PIB 03023427, sa sjedištem na adresi Ul. Baku br. 140, Podgorica, koje posjeduje **80% udjela** u Postojećem Društvu, zastupano po direktoru Ani Ivanović;
2. **SMI Smart Mobility Investments GmbH**, sa sjedištem na adresi 2372 Gießhübl bei Wien, Perlhofgasse 2b, Beč, Austrija, registrovano u Republici Austriji pod brojem FN 568729 T, koje posjeduje **20% udjela** u Postojećem Društvu, zastupano po punomoćniku Milošu Komneniću;

koji zajedno posjedujemo **100% udjela** u Postojećem Društvu, u vezi sa njegovom planiranom djelimičnom podjelom odvajanjem uz osnivanje društva „XEagle“ d.o.o. Podgorica, izričito i jednoglasno dajemo sljedeće saglasnosti:

Saglasnost po članu 439 stav 3 Zakona

Saglasni smo da se, u skladu sa članom 439 stav 3, u vezi sa članom 483 Zakona o privrednim društvima *(„Službeni list Crne Gore“, br. 090/25, 121/25 i 044/26)* (u daljem tekstu: **Zakon**), za predmetno odvajanje uz osnivanje ne sačinjavaju izvještaj organa upravljanja o statusnoj promjeni niti dopuna tog izvještaja.

Saglasnost po članu 440 stav 11 Zakona

Saglasni smo da se, u skladu sa članom 440 stav 11, u vezi sa članom 483 Zakona, ne sačinjava izvještaj nezavisnog eksperta o ispitivanju nacrta uslova podjele u predmetnom postupku odvajanja uz osnivanje.

Izjava se daje za potrebe predmetnog postupka restrukturiranja, objavljivanja dokumentacije i dostavljanja nadležnim organima, te čini prilog Odluke o odvajanju uz osnivanje.

U Podgorici, 30.10.2026. godine

Za „XE“ d.o.o. Podgorica
Ana Ivanović, direktor

ANA IVANOVIĆ
(Potpis)

Digitally signed by ANA IVANOVIĆ (Potpis)
Date: 2026.10.30 14:14:17 +01'00'

Za SMI Smart Mobility Investments GmbH
Miloš Komnenić, po punomoćju

MILOŠ KOMNENIĆ
(Potpis)

Digitally signed by MILOŠ KOMNENIĆ (Potpis)
Date: 2026.10.30 14:03:06 +01'00'

PRILOG 6

„XEXPERIENCE“ D.O.O. PODGORICA

PIB 03410021, Ul. Baku br. 140, Podgorica

Na osnovu člana 441 stav 2 tačka 3, u vezi sa članovima 442 i 483 Zakona o privrednim društvima *(„Službeni list Crne Gore“, br. 090/25, 121/25 i 044/26)* (u daljem tekstu: **Zakon**), „XExperience“ d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: **Društvo**) objavljuje:

OBAVJEŠTENJE ČLANOVIMA DRUŠTVA O VREMENU I MJESTU UVIDA U DOKUMENTACIJU O ODVAJANJU UZ OSNIVANJE

Obavještavaju se svi članovi Društva da im se omogućava besplatan uvid i kopiranje dokumentacije koja se odnosi na planirano restrukturiranje Društva odvajanjem uz osnivanje društva „XEagle“ d.o.o. Podgorica.

Mjesto i vrijeme uvida

Dokumentacija je dostupna u sjedištu Društva, na adresi Ul. Baku br. 140, Podgorica (sjedište Društva), počev od datuma ovog obavještenja, svakog radnog dana u radno vrijeme Društva, sve do održavanja sjednice Skupštine Društva na kojoj će se odlučivati o odobravanju nacrta uslova podjele. Uvid i kopiranje dokumentacije biće omogućeni i tokom same sjednice.

Datum, vrijeme i mjesto održavanja sjednice biće saopšteni članovima pozivom za sjednicu, u skladu sa Zakonom i statutom Društva.

Dokumentacija dostupna za uvid

1. Nacrt odluke o odvajanju uz osnivanje novog društva;
2. Diobeni bilans sa stanjem na dan 31.07.2026. godine, odnosno poseban finansijski iskaz i prateće specifikacije raspodjele imovine i obaveza;
3. Nacrt odluke o imenovanju direktora Novog Društva;
4. Nacrt statuta Novog Društva;
5. Nacrt izmijenjenog statuta Postojećeg Društva i nacrt odluke o izmjeni statuta Postojećeg Društva;
6. Izjava članova Postojećeg Društva o saglasnosti za izostavljanje izvještaja organa upravljanja, njegove dopune i izvještaja nezavisnog eksperta;
7. Godišnji finansijski iskazi Društva sa mišljenjem revizora za posljednje tri godine.

Izvještaj organa upravljanja i njegova dopuna iz člana 439 Zakona, kao ni izvještaj nezavisnog eksperta iz člana 440 Zakona, ne sačinjavaju se na osnovu izričite i jednoglasne saglasnosti oba člana Društva, u skladu sa članom 439 stav 3 i članom 440 stav 11, u vezi sa članom 483 Zakona.

PRILOG 6

Članovi ostvaruju uvid i pravo na kopiranje dokumentacije preko svojih ovlašćenih zastupnika ili punomoćnika, bez naknade.

Ovo obavještenje objavljuje se uz nacrt uslova podjele na internet stranici CRPS i na internet stranici Društva, ako je Društvo ima.

U Podgorici, 30.10.2026. godine

ZA „XEXPERIENCE“ D.O.O. PODGORICA
Ana Ivanović, direktor

ANA IVANOVIĆ
(Potpis)

Digitally signed by
ANA IVANOVIĆ (Potpis)
Date: 2026.10.30
14:14:43 +01'00'